

Výzva k podání nabídky

a

Zadávací dokumentace k podlimitní veřejné zakázce

**„Modulový objekt MŠ Palackého ulice v Roztokách - projektová
příprava a dodávka stavby“**

Zadavatel:

Město Roztoky - Městský úřad Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky



Veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“).

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název veřejné zakázky:	Modulový objekt MŠ Palackého ulice v Roztokách – projektová příprava a dodávka stavby
Zadavatel:	Město Roztoky
Sídlo:	Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky
IČ:	00241610
Zastoupen:	Jan Jakob, starosta
Kontaktní osoba:	Ing. Ivan Goll, CSc.
Telefon/fax:	220 400 236/ 220 400 233
Email:	goll@roztoky.cz , mu@roztoky.cz

2 KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název	
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6
Stavební úpravy budov mateřských škol	45214100-1

3 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení projektových prací, související inženýrská činnost a zhotovení modulové stavby MŠ s parametry dle přílohy č. 7 této zadávací dokumentace (dále souhrnně – dílo) v níže uvedeném rozsahu:

- **Projektová dokumentace a inženýrská činnost**
- **Realizace stavby - modulová stavba MŠ s kapacitou 50 žáků**

3.1. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE A INŽENÝRSKÁ ČINNOST

Projektová dokumentace bude vyhotovena v následujících fázích.

3.1.1. Dokumentace pro územní rozhodnutí (DÚR) a stavební povolení (DSP)

Před zahájením prací na projektové dokumentaci, dodavatel v jednání se zadavatelem detailně projedná veškeré parametry a aspekty nabídkového návrhu dispozičního

uspořádání stavby (zjednodušené studie). Na základě těchto jednání dojde k finálnímu upřesnění zadání pro tvorbu projektové dokumentace. Projednány budou pouze architektonické a technické aspekty díla. Cenová a termínová ustanovení smlouvy jsou neměnná. Finální návrh dispozičního uspořádání musí v každém případě respektovat nabídkovou cenu a požadované realizační termíny. Po odsouhlasení zadavatelem bude dán dodavateli písemný souhlas s pokračováním prací na dokumentaci pro sloučené územní a stavební řízení.

Dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení bude zpracovaná v souladu se zákonem 183/2006 Sb. v platném znění, podle platných ČSN a v rozsahu Vyhlášky MMR č. 503/2006 Sb. ve znění novely 63/2013 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření a č.499/2006 Sb. ve znění novely vyhl. č. 62/2013 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění. Zhotovitel dodrží podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a do finální dokumentace je zapracuje.

Součástí zakázky jsou veškeré ostatní práce a náklady, nutné pro zpracování dokumentace. Zejména se jedná o opatření potřebných podkladů, jako jsou geodetické zaměření, zákresy průběhu stávajících inženýrských sítí, inženýrsko geologické údaje, zjištění radonového rizika apod. Dokumentace bude obsahovat veškeré potřebné části specialistů, včetně vypracování návrhu organizace výstavby, vypracování návrhu dopravně-inženýrských opatření, požárně bezpečnostního řešení stavby apod. Součástí bude i zajištění Průkazu energetické náročnosti budovy - zařazení do kategorie B. Součástí dokumentace bude výkaz výměr včetně hrubého, položkového rozpočtu, který bude sloužit pro kontrolu dodržení nabídkové ceny.

Inženýrská činnost pro sloučené územní a stavební řízení

Dohotovenou dokumentaci pro územní a stavební řízení projedná zhotovitel se zadavatelem, a po jejím písemném odsouhlasení z jeho strany, i s dotčenými orgány státní správy, správci sítí, veřejnoprávními organizacemi a dalšími účastníky územního a stavebního řízení. Součástí nabídkové ceny je i sestavení a podání žádosti o územní rozhodnutí a stavební povolení, včetně všech potřebných příloh a veškerých poplatků. Poskytovatel těchto služeb bude v příslušných jednáních zastupovat zadavatele na základě plné moci. Tyto služby budou ukončeny vydáním právoplatného stavebního povolení.

Součástí nabídky je i spolupráce a podpora zadavatele při rozporných jednáních a řízeních, zastupování zadavatele při získání souhlasu vlastníků sousedních pozemků a staveb na nich a dotčených organizací a osob, vypracování žádosti o stavební povolení za použití všech zúčastněných profesí, doplnění a přizpůsobení dokumentace podle získaných dokladů a vyjádření, doplnění podkladů k žádosti o územní rozhodnutí a stavební povolení podle zvláštních požadavků stavebního úřadu.

3.1.2. Dokumentace pro provádění stavby (DPS)

Dokumentace bude zpracována v souladu s vydaným pravomocným stavebním povolením, v souladu se zákonem 183/2006 Sb., podle platných ČSN a v rozsahu dle Vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění novely vyhl. č. 62/2013 Sb.

Budou voleny takové výrobky a zařízení, aby byly dodrženy všechny technické a ostatní parametry splňující platné technické normy a legislativní předpisy pro provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých (např. Vyhl. č. 410/2005 Sb., v platném znění).

Dokumentace pro provedení stavby bude zpracována včetně výkazu výměr a oceněného rozpočtu. Objednateli bude finální dokumentace předána v počtu 6 paré v listinné podobě a v elektronické formě na CD.

3.2. REALIZACE STAVBY - MODULOVÁ MŠ PRO 50 DĚTÍ

3.2.1. Realizace stavby

Realizace této části díla bude splňovat technickou specifikaci stavby, uvedenou v příloze č. 7 této zadávací dokumentace. Realizace stavby bude vycházet ze zadavatelem schválené projektové dokumentace pro provedení stavby a podmínek platného stavebního povolení. Její součástí budou všechny stavební práce, dodávky a služby, nutné pro zdárné dokončení budovaného objektu a jeho uvedení do provozu. V rámci zachování zásad ochrany životního prostředí při výstavbě je nutno dbát zvýšené opatrnosti při ochraně zeleně (zejména kulturních dřevin) před poškozením. A to jednak preventivním budováním mechanických ochranných prvků a jednak při vzniklém poškození na vlastní náklady provést, po konzultaci se zadavatelem, příslušné zahradnické zásahy k omezení vlivu poškození na vzhled a zdraví poškozené dřeviny. V průběhu stavby se předpokládá, že zhotovitel stavby zabezpečí na své náklady udržování pořádku v okolí staveniště, zejména na přilehlých komunikacích. Omezení provozu na nich, je třeba, po dohodě se zadavatelem omezit na nutné minimum. V souvislosti s tím zabezpečí zhotovitel stavby na svůj vrub nezbytná dopravní opatření.

3.2.2. Dokumentace skutečného provedení stavby

Na základě dokumentace pro provádění stavby a na základě skutečně provedených prací bude vyhotovena dokumentace skutečného provedení stavby zachycující stav dokončeného díla. Součástí prací bude zaměření dokončených objektů a vyhotovení geometrického plánu. To bude provedeno v digitální formě oprávněnou organizací a předáno v digitální podobě v dohodnutém formátu (tj. zaměření musí splňovat podmínky III. třídy přesnosti dle ČSN 013410, musí být ověřeno úředně oprávněným zeměměřičským inženýrem, musí obsahovat také zaměření identických bodů pro kontrolu poloh. Grafický výsledek zaměření bude předán ve formátu DGN), potvrzený předávací protokol o převzetí zaměření dokončené stavby

předá zhotovitel objednateli. Dodavatel zajistí vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby v počtu 6 paré a 1x na CD.

Inženýrská činnost při provádění stavby

Součástí nabídkové ceny je zajištění autorského dozoru projektanta (projektantů) této stavby, organizace informačních schůzek (kontrolních dnů), případně prohlídek stavby a účast na nich a spolupráce při dokončení stavby a uvedení stavby do užívání.

Po dobu realizace budou prováděny kontrolní dny s minimální frekvencí 1x za dva týdny. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu podle zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) v platném znění, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy o dílo. Stavební deník musí být stále přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit ověřenou kopii. Zhotovitel je povinen umožnit technickému dozoru investora přístup na staveniště a nahlížet a zapisovat do stavebního deníku.

Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se, zejména zákona č.309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), a nařízení vlády č.591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích ne bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích a na své náklady zajistí veškerá předepsaná opatření z toho vyplývající.

Inženýrská činnost při dokončení stavby

Zhotovitel bude účinně spolupracovat při dokončování stavby a uvádění stavby do užívání. Předá veškeré doklady nutné k rozhodnutí o užívání stavby. Zejména se jedná o veškeré revizní zprávy, posudky, prohlášení o shodě, doklady o likvidaci apod. (nejpozději při předání hotového díla zadavateli).

Inženýrská činnost bude vykonávána s cílem zajistit příslušná právoplatná správní rozhodnutí. Dokladová část bude obsahovat kladná stanoviska a souhlasná rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a institucí.

3.3 etapy plnění zakázky a realizační fáze

Z důvodů uvedených v bodě 4 bude plnění zakázky rozděleno do dvou samostatných etap, které budou dále členěny do realizačních fází:

1. etapa: předprojektová a projektová příprava od fáze úvodní zjednodušené studie po získání právoplatného stavebního povolení. Sestává z realizačních fází:

- Zjednodušená studie – přehledné půdorysné uspořádání stavby, vizualizace vnějších pohledů na stavbu
 - Dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení, včetně inženýrské činnosti vedoucí k vydání právoplatného stavebního povolení; cena včetně všech poplatků
 - Dokumentace pro provedení stavby
2. etapa: realizace vlastní stavby, výkon autorského dozoru, zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, součinnost při vydání souhlasu s užíváním stavby.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je areál stávající pobočky MŠ na adrese Palackého 781 v Roztokách, na pozemcích parc. č. 336/1, 336/2 a 319 v k.ú. Roztoky ve vlastnictví zadavatele.

Uchazeč bude vázán následujícími realizačními termíny:

- Zahájení prací: Ihned po podpisu smlouvy se zadavatelem (předpoklad do 31. 1. 2015)
- Zhotovení dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení a podání žádosti o ÚR a SP do 28. 2. 2015.
- Zhotovení a předání dokumentace pro provedení stavby do 30. 6. 2015
- Záměrem zadavatele je zahájení provozu modulární MŠ od 1. 9. 2015 nebo v nejbližším možném termínu.

V rámci realizace zakázky zadavatel garantuje v první etapě realizaci fází předprojektové a projektové přípravy ve výše uvedených předpokládaných termínech. Realizace etapy druhé - samotné stavby je však vázána na získání grantu z příslušného, plánovaného dotačního titulu ze státního rozpočtu nebo evropských fondů. Nemusí k ní tedy dojít ve výše předpokládaném termínu, ale později. V případě, že k vypsání příslušného dotačního titulu nedojde, nebo zadavateli v rámci vypsání dotačního titulu nebudou požadované prostředky poskytnuty, nebude druhá etapa realizována vůbec. Informaci o získání prostředků na realizaci stavby předá zadavatel zhotoviteli nejpozději do konce měsíce března 2015.

5 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena pro jednotlivé části plnění zakázky, jak jsou popsány v bodě 3. 3 této dokumentace. Po těchto realizačních fázích bude také dílo postupně přebíráno zadavatelem a propláceno. Pro hodnocení nabídek bude rozhodující souhrnná

cena za realizaci kompletní zakázky, končící převzetím hotové stavby zadavatelem a jejím uvedením do provozu.

Nabídková cena bude uvedena ve skladbě bez DPH, samostatně DPH s příslušnou sazbou a cena celková, včetně DPH v členění dle prvního odstavce.

Předpokládaná cena zakázky činí **9.100.000,- Kč bez DPH**, přičemž cena první etapy – předprojektová a projektová příprava – by neměla překročit 584.000,- Kč bez DPH a cena druhé etapy – realizace vlastní stavby - by neměla převýšit 8.516.000,- Kč bez DPH. Výše uvedená celková cena zakázky je cenou nejvýše přípustnou, jejíž překročení uchazečem o zakázku může být důvodem k vyloučení jeho nabídky ze soutěže.

Při zpracování nabídky a nabídkové ceny bude uchazeč vycházet vedle údajů zadávací dokumentace i z vlastních pozorování a měření, která bude moci vykonat při plánované prohlídce místa realizace.

6 KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

S ohledem na zvolený režim zadávacího řízení se kvalifikace uchazečů prokazuje podle § 62, odst. 3. následujícím způsobem:

6.1 Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč o zakázku prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53, odst. 1, písm. a) až k) předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 3 podepsaného oprávněnou osobou. Vítěz soutěže je před podpisem kupní smlouvy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 53, odst. 3, písm. a) až c).

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže tyto kvalifikační předpoklady předložením čestného prohlášení (příl. č. 4), v němž potvrdí oprávnění k podnikání dle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména prohlášení o vlastnictví dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence. Vítěz soutěže je před podpisem kupní smlouvy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 54, písm. a) a b) zákona.

6.3 Kvalifikace podle § 50, odst. 1, písm. c)

Splní uchazeč předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou, v němž potvrdí, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit tuto veřejnou zakázku.

Zejména, že je schopen financování plnění veřejné zakázky až do jejího plného zaplacení zadavatelem a že je schopen finančně pokrýt v plné výši případné požadavky zadavatele nebo třetí strany na úhradu škod jim činností uchazeče způsobených. Tento požadavek splní uchazeč vyplněním a podepsáním oprávněnou osobou přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

6.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splní uchazeč předložením čestného prohlášení (příl. č. 6) o tom, že splňuje technické kvalifikační předpoklady dle § 56, odst. 3, písm. a) a c) v rozsahu níže uvedeném. Vítěz veřejné zakázky je před podpisem kupní smlouvy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 56, odst. 3, písm. a) a c) zákona. Zároveň je třeba doložit prohlášení osob podle odst. 3, písm. c) o tom, že příslušnou část plnění zakázky pro uchazeče zabezpečí. Minimální požadavky na splnění technických kvalifikačních předpokladů jsou minimálně 3 stavby podobného druhu a rozsahu (modulární stavba školního nebo předškolního zařízení s obdobnou kapacitou – cca 50 dětí) za posledních 5 let, každá v hodnotě minimálně 4,5 mil. Kč bez DPH. U osob odpovědných za projektovou přípravu a za vedení stavby požaduje zadavatel minimálně SŠ a příslušnou autorizaci ČKAIT (pozemní stavby).

6.5 Prokázání kvalifikace subdodavatele

a) Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1. Písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

b) pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní kvalifikační předpoklady podle čl. 6.1 zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

c) Dodavatelé, kteří podávají nabídku společně jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, z níž vyplývá, že tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázání společně a nerozdílně po celou dobu plnění této veřejné zakázky.

7 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Povinnou součástí nabídky je návrh realizační smlouvy (smlouva o dílo), podepsaný oprávněnou osobou uchazeče.

Návrh smlouvy o dílo bude kromě běžných zákonných ustanovení obsahovat:

1. Specifikaci předmětu plnění zakázky s odvolání na závaznost zadávacích podmínek a podmínek obsažených v nabídce uchazeče. Zadávací dokumentace a nabídka uchazeče budou přílohou smlouvy a její nedílnou součástí.
2. Harmonogram plnění předmětu zakázky, postup předávání díla, záruční a reklamační podmínky, sankční ustanovení při neplnění smluvních podmínek, závadách a prodlevách. Do návrhu smlouvy budou dodavatelem (uchazečem) zapracovány veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky, které jsou pro dodavatele (uchazeče) závazné a dodavatel (uchazeč) není oprávněn je měnit, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
3. Obchodní, fakturační a dodací podmínky, podmínky předávání díla, reklamační podmínky a s tím související sankční ustanovení.
4. Cenová ustanovení ve smyslu článku 5 zadávací dokumentace

Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele (uchazeče). V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

Požadované obchodní podmínky

- 1) Požadovaná délka záruční doby na provedení stavebních prací je stanovena minimálně na dobu 60 měsíců. Uchazeč může navrhnout v návrhu smlouvy delší záruční dobu, nikoli však kratší.
- 2) Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 3) Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky za pomoci subdodavatelů. V případě, že určitá část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách ve své nabídce uvést, jaká část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) zákona). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran. V případě subdodávky s poukazem na § 69 zákona musí být v nabídce předložena listina, ze které vyplývá, že subdodavatel bude pro dodavatele uvedenou subdodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za subdodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi uchazečem a subdodavatelem, která se týká této veřejné zakázky. Změna subdodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud

uchazeč pomocí tohoto subdodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

- 4) Dodavatel musí v návrhu smlouvy akceptovat omezení subdodávek. Subdodávky se nesmí týkat hlavních a rozhodujících stavebních profesí a dodávek (výroba, dodávka a montáž stavebních modulů). Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek prací a dodávek jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.
- 5) Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou a jako taková může být vyloučena z dalšího hodnocení.
- 6) Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude harmonogram dodávky požadovaného plnění, ze kterého bude patrné časové i finanční plnění zakázky. I tento harmonogram plnění musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou.
- 7) Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude i realizační cena, zpracovaná dle požadavků čl. 5 této zadávací dokumentace.
- 8) Návrh smlouvy předložený uchazečem musí obsahovat následující podmínky:
 - Dodavatel povede evidenci povinnou ze zákona (stavební deník apod.), vč. evidence nakládání s odpady, jež při plnění veřejné zakázky vzniknou, včetně dokladů o jejich likvidaci.
 - Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout, jako osoba povinná, součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb.). Zároveň musí vzít dodavatel na vědomí ustanovení zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, dle kterých je zadavatel povinen poskytnout informace vyplývající z administrace a průběhu výběrového řízení, včetně smluvních ujednání.
 - Dodavatel se zavazuje předat hotové dílo nejpozději v termínech dle článku 4. O předání díla bude sepsán protokol. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit zadavatel ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS), dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle článku 4 nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.
 - V případě prodloužení dodavatele s dokončením a předáním díla z důvodů ležících na straně dodavatele je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodloužení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

9) Platební podmínky:

- Platba bankovním převodem na základě dodavatelské faktury, splatnost faktury minimálně 21 dní od doručení zadavateli.
- Záloha na platby nebude poskytována.
- Fakturace provedených prací bude prováděna měsíčně, na základě zadavatelem potvrzeného protokolu skutečně provedených výkonů a prací. Z každé fakturace bude strženo 5%-tní zádržné. 3/5 celkového zádržného budou vyplaceny po odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí dokončeného díla. V případě, že se v následujících 6 měsících neprojeví žádné další vady díla, budou proplaceny i zbylé dvě pětiny zádržného. Pokud se v této lhůtě další vady díla objeví, bude zbytek zádržného proplacen po jejich odstranění.

10) Podmínky, za nichž je možno změnit výši nabídkové ceny

- Cenu díla v průběhu realizace stavby je možné změnit v případě, že dojde v průběhu realizace díla ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, v tomto případě nejsou smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě.
- V případě nesouladu zadávacích podmínek se skutečnou potřebou prací a dodávek k realizaci díla, kdy tento rozpor nemohla ani jedna ze smluvních stran při přiměřené odborné péči předpokládat, ani předvídat, budou v případě nutnosti provedení dodatečných prací či dodávek zachovány jednotkové ceny poskytovaných služeb a dodávek uvedených dodavatelem v jeho kalkulaci. Pokud vznikne potřeba provést práce či dodávky, které nejsou uvedeny ve výkazu výměr, bude jednotková cena těchto prací a dodávek odpovídat maximálně ceně dle ceníku URS v daném roce. Tento postup vždy podléhá předchozímu souhlasu zadavatele.

8 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku podá uchazeč písemně v jednom listinném originále s přiloženou úplnou elektronickou kopií ve formátu pdf (optimálně na CD) v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci, a to včetně požadovaného řazení nabídky (viz níže).

Nabídka musí být dobře čitelná a bude (včetně příloh) svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém (popř. ve slovenském) jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo jím zmocněnou osobou; v takovém případě je uchazeč povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování dokladů pro toto zadávací řízení nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se soutěžními podmínkami) a oddělovacích stránek.

Je požadována tato závazná struktura vypracování nabídky:

- 1) Identifikace uchazeče: kompletně vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1) a dále údaje dle § 68, odst. 3, písm. a) – c) zákona (příloha č. 2)
- 2) Obsah nabídky s uvedením čísel stran u jednotlivých kapitol nabídky
- 3) Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče podle článku 6
- 4) Nabídková cena sestavená na základě požadavků čl. č. 5 této zadávací dokumentace.
- 5) Závazný harmonogram akce s ohledem na čl. č. 4, ze kterého budou patrné termíny zahájení a dokončení jednotlivých etap a fází i plnění zakázky, včetně konečného předání hotového díla. Za den zahájení bude považován den převzetí staveniště zhotovitelem. Dnem ukončení plnění je den převzetí bezvadného, dokončeného zadavatelem od zhotovitele. Z takto uvedeného harmonogramu musí být patrný počet kalendářních dní potřebných pro realizaci jednotlivých etap a fází plnění zakázky a celkově celého díla. Uchazeč uvede též počet dní potřebný k realizaci celé zakázky i jednotlivých jejích částí do návrhu smlouvy o dílo. Údaje o délce dodacích lhůt v kalendářních dnech pro první a druhou etapu plnění zakázky (předprojektová a projektová příprava; realizace samotné stavby) zanesou uchazeč i do příslušných kolonek krycího listu nabídky.
- 6) Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou
- 7) Věcná část nabídky vypracovaná dle požadavků kap. 8.1 této dokumentace
- 8) Elektronická kopie (nejlépe na CD) kompletní nabídky (včetně všech dokladů a podpisů) ve formátu pdf.

8.1 POŽADAVKY NA VĚCNOU ČÁST NABÍDKY

tato část nabídky musí závazně obsahovat následující popis způsobu plnění zakázky:

- Půdorys návrhu dispozičního uspořádání modulárního objektu v maximálně třech variantách
- Stručný slovní popis celé stavby, včetně popisu základního stavebního modulu, podlahových krytin, použitých stavebních a zařizovacích předmětů, pevně zabudovaného zařízení a vybavení.
- Prospekty, technické listy, ukázky realizací jako ilustrativní ukázky realizace této zakázky, popř. jiné, podobné dokumenty.

Zadavatel připouští variantní řešení v dispozičním uspořádání. Jelikož se bude jednat o modulární systém, může uchazeč v jednotlivých variantách zohlednit možnosti jím dodávaného modulárního systému s podmínkou splnění požadované kapacity a umístění na

předmětném staveništi. Uchazeč nesmí podat v nabídce více než 3 varianty dispozičního řešení stavby.

Každá varianta musí splňovat základní kvalitativní požadavky uvedené v příloze č. 7 (Technická specifikace) této zadávací dokumentace a bude respektovat jednotnou nabídkovou cenu. Na jednotlivé varianty se bude vztahovat záruka stanovená ve smlouvě se zadavatelem.

Zadavatel bude preferovat jednopodlažní řešení, bude-li splňovat veškeré zadávací podmínky.

Nabídne-li uchazeč položky, které jsou nad rámec základního řešení a nabídkové ceny, musí je uvést v tabulce „Ocenění položek vybavení nad rámec základního provedení, které nejsou součástí nabídkové ceny“ v příloze č. 7. U volitelných položek musí uchazeč uvést, zda jejich výběr bude mít vliv na prodloužení doby dodávky a převzetí hotového díla. Zadavatel má právo si žádnou z nich nevybrat.

9 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Dílčí hodnotící kritéria pro hodnocení nabídek jsou stanoveny takto:

Cena za kompletní dílo bez DPH - váha 70%

Dodací lhůta odevzdání hotového díla v kalendářních dnech (od podpisu smlouvy do odevzdání hotového díla) - váha 20%

Doplňkovým kritériem je kolektivní posouzení (za účasti odborníků v dané oblasti) vhodnosti, výhodnosti a komplexnosti navrhovaného řešení. Váha kritéria 10%.

Posuzováno bude:

- Do jaké míry navrhovaná varianta splňuje požadavky zadavatele na vlastnosti stavby a provoz zařízení z hlediska stávající předpisové základny
- Vhodnost dispozičního uspořádání z hlediska provozního
- Úroveň základního vybavení z hlediska provozního a z hlediska normativního

Způsob vyhodnocení:

a) Aritmeticky vyjádřitelné kritérium bude vyhodnocováno dle vzorce

$$\text{Počet bodů} = \left(\frac{\text{Nejnižší hodnota}}{\text{Posuzovaná hodnota}} \right) \times 100 \times \text{váha kritéria},$$

Kritérium aritmeticky nevyjádřitelné (kritérium doplňkové) bude bodováno na základě subjektivního multikriteriálního posouzení jednotlivými členy komise pro posuzování nabídek. Bodové rozmezí je od 0 do 100 bodů. Každý z hodnotitelů přidělí dle svého uvážení jednotlivým nabídkovým variantám body, přičemž nejlepší řešení obdrží 100 bodů a ostatní takový počet bodů, který odpovídá jejich kvalitě v poměru k němu. Výsledný počet bodů jednotlivých vzorků bude vypočten jako aritmetický průměr bodového ohodnocení jednotlivými hodnotiteli.

10 HARMONOGRAM PRŮBĚHU ZAKÁZKY

- 10.1 Vyhlášení výběrového řízení3. 12. 2014
- 10.2 Prohlídka staveniště (sraz v zasedací síni Městského úřadu) 10. 12. 2014 v 10:00 hod.
- 10.3 Lhůta pro podání nabídek18. 12. 2014, do 11:00 hod.
- 10.4 Podepsání realizační smlouvydo 30 dnů od vyhlášení výsledků soutěže

Délku zadávací lhůty stanovuje zadavatel na 45 dní. Platnost nabídek tedy musí být minimálně do 28. 2. 2015.

Pokud v průběhu výběrového řízení dojde ke zpoždění oproti jeho harmonogramu z důvodů neležících na straně zadavatele, posunují se o toto zpoždění přiměřeně veškeré návazné termíny.

11 MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Uchazeči podají nabídky v uzavřené, neporušené obálce, označené názvem " **VZ - MŠ Palackého - Neotevírat**". Na obálce musí být uvedena poštovní a elektronická adresa uchazeče.

Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny zadavatele na adresu: *Městský úřad Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky*. **Lhůta pro podání nabídek je do 18. 12. 2014, 11:00 hod.**

Pokud bude uchazeč požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy písemnou formou na elektronickou adresu zadavatele nebo kontaktní osoby veřejné zakázky.

Dotazy musí být doručeny nejpozději do 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, na dotazy došlé po tomto termínu nebude brán zřetel. Zadavatel odpoví na dotazy z řad uchazečů předepsaným způsobem do 3 pracovních dnů po jejich obdržení.

12 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek se uskuteční dne 18. 12. 2014 v 11.00 hod na adrese zadavatele. Každý uchazeč je oprávněn se otevírání obálek účastnit. Za každého účastníka smí být přítomna pouze jedna osoba.

13 PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo o smlouvě jednat a upřesnit její konečné znění s výjimkou podmínek, které jsou součástí této zadávací dokumentace a předmětem hodnocení nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit v případě, že během řízení k územnímu rozhodnutí a stavebnímu povolení bude zjištěno, že stavba povolena nebude. Pak by byly vypořádány náklady vynaložené do této fáze a smlouva byla zrušena.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zadavatel provede výběr zhotovitele na základě základního kvalitativního návrhu. Zároveň si vyhrazuje právo si po výběru zhotovitele zvolit jeho nabídku s vybavením ve vyšší kvalitě oproti základní variantě podle zhotovitelem zpracované specifikace v nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v ust. § 84 odst. 2 písm. d) a e) zákona, nebo i bez udání důvodů.

Dodavatel (uchazeč) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v případě změn podmínek zadávacího řízení v souladu se zákonem.

14 PŘÍLOHY

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Prohlášení dle § 68 zákona
- 3) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních požadavků
- 4) Čestné prohlášení o splnění profesních kvalifikačních požadavků
- 5) Čestné prohlášení dle § 50, písm. c) zákona
- 6) Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních požadavků
- 7) Technická specifikace stavby
- 8) Nákreasy a situace

Roztoky dne: 2. 12. 2014



Jan Jakob - starosta