



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

## Zadávací řízení na realizaci projektu v rámci OPŽP s názvem „Pořízení stroje na úklid zpevněných cest za účelem snížení prašnosti ve městě Roztoky“

Název veřejné zakázky	Snížení prašnosti v obci Roztoky pořízením zametacího vozu
Identifikační údaje zadavatele	Technické služby města Roztoky
Právní forma	331 – Příspěvková organizace
IČ	000 67 733
Adresa sídla	Lidická 1642, 252 63 Roztoky u Prahy
Osoba oprávněná za zadavatele jednat	Josef Sládek, ředitel

Kontaktní osoba	Ing. Ivan Goll
Telefon	220 400 236
Fax	220 400 233
E-mail	goll@roztoky.cz
Datum	25. 7. 2013

**Veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen zákona nebo ZVZ).**

## článek 1 Základní pojmy

Pokud se dále v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- „zadavatel“, jedná se o subjekt definovaný v článku 2,
- „objednatel“, jedná se o označení veřejného zadavatele v obchodních podmínkách,
- „zákon“, jedná se o zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění změn a doplňků,
- „dodavatel“, jedná se o fyzickou nebo právnickou osobou, která se zabývá plněním předmětu této veřejné zakázky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, pokud má sídlo mimo území ČR,
- „subdodavatel“, jedná se o osobu, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- „uchazeč“, jedná se o dodavatele, který podal nabídku ve výběrovém řízení,
- „zhotovitel“, jedná se o označení dodavatele v obchodních podmínkách,
- „zadávací podmínky“, jedná se o veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky nebo podmínek jeho plnění,
- „zadávací dokumentace“, jedná se o soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky,
- „zadání“, jedná se o závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- „kvalifikace dodavatele“, jedná se o způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky.

## článek 2 Vymezení předmětu veřejné zakázky – technická specifikace

Název	CPV kód
Zametací vozy s vysavačem	34144431-8

Předmětem veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy na zametací vůz s nástavbami a příslušenstvím dle specifikace v příloze č. 7. Vůz je určen k periodickému úklidu vozovek se zpevněným povrchem v katastru obce Roztoky.

Součástí plnění předmětu zakázky je:

- 1) Dodávka zametacího vozu dle výše uvedené specifikace včetně kompletní dokumentace
- 2) Certifikované zaškolení obsluhy určené zadavatelem
- 3) Zajištění záručního servisu a periodických prohlídek

### článek 3

#### Místo a doba plnění předmětu veřejné zakázky

1. Místem plnění dodávky a servisním místem je sídlo zadavatele.
2. Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po podpisu kupní smlouvy a následném potvrzení objednávky po přidělení dotace OPŽP zadavateli. Předpokládané datum potvrzení objednávky do 15. 9. 2013.
3. **Termín plnění: kompletní dodávka se uskuteční nejpozději do 31. 12. 2013**

### článek 4

#### Limitní cena zakázky

Jedná se o podlimitní zakázku s limitní cenou 3 196 004,- Kč bez DPH. Nabídková cena nesmí tuto limitní cenu překročit. Nabídková cena je cenou celkovou a konečnou. Podmínky, za kterých může být při plnění zakázky nabídková cena překročena, musí být taxativně uvedeny v návrhu kupní smlouvy. Překročení nabídkové ceny musí být vždy vázáno na souhlas zadavatele po předchozím projednání.

### článek 5

#### Požadované platební, obchodní a jiné smluvní podmínky

1. Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.
2. Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky v plném rozsahu akceptovali v návrhu smlouvy o dílo, který předloží jako součást své nabídky. Podepsaný návrh smlouvy o dílo uchazeče nesmí obsahovat žádná ustanovení, která by rušila, měnila nebo relativizovala ustanovení níže uvedených obchodních a platebních podmínek.
3. Obchodní a obecné smluvní podmínky
  - a) Požadovaná délka záruční doby je stanovena minimálně 24 měsíců. Uchazeč může navrhnout v návrhu smlouvy delší záruční dobu, nikoli však kratší. Součástí musí být i lhůty záručního i pozáručního servisu i v členění podle závažnosti závady. Dále harmonogram periodických technických prohlídek.
  - b) Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
  - c) Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky, která se nevztahuje k dodávce vozu a základních nástaveb za pomoci subdodavatelů. Může se jednat o zabezpečení servisních zásahů a prohlídek, dodávky drobných náhradních dílů apod. V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) zákona). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného a kompletního plnění. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. S poukazem na § 69 zákona musí být

při existenci subdodávek v nabídce předložena listina, ze které vyplývá, že subdodavatel bude pro dodavatele uvedenou subdodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za subdodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi uchazečem a subdodavatelem, která se týká této veřejné zakázky. Změna subdodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto subdodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

- d) Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.
- e) Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude harmonogram dodávky, ze kterého bude patrné časové i finanční plnění zakázky. I tento harmonogram dodávek musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou.
- f) Nedílnou součástí návrhu smlouvy a její přílohou bude vlastní technická a cenová nabídka na celé zařízení ve smyslu čl. 8, bodu 4. Návrh smlouvy předložený uchazečem musí obsahovat následující podmínky:
  - i) Zadavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí v případě, že mu nebude poskytnuta dotace z OPŽP na nákup soutěženého zařízení.
  - j) Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb.,).
  - k) Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před UOHS, průtahy ve schvalovacím řízení OPŽP) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle bodu 3. 2. nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.
  - l) V případě prodloužení dodavatele s dodávkou je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z nabídkové ceny bez DPH za každý, započatý den prodloužení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

#### 4. Platební podmínky

- a) Zadavatel neposkytuje zálohy.
- b) Dodávky budou hrazeny bankovním převodem ve prospěch účtu dodavatele na základě dodavatelem vystavených faktur. Dodavatel fakturu vystaví na základě zadavatelem potvrzených dokladů o bezvadné dodávce nebo dílčích dodávkách.
- c) Splatnost faktur nebude kratší než 30 dnů a začíná běžet ode dne doručení faktury zadavateli.
- d) Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu. V případě, že účetní doklady nebudou obsahovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn je

vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného dokladu.

- e) Zaplacení fakturované částky je počítáno dnem odepsání fakturované částky z účtu zadavatele ve prospěch účtu dodavatele.
  - f) Při překročení lhůty splatnosti faktury zadavatelem náleží dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05% z kupní ceny dodávky bez DPH za každý, i započatý, den zpoždění.
5. Podmínky, za nichž je možno změnit výši nabídkové ceny
- a) Cenu dodávky v průběhu realizace je možné změnit v případě, že dojde v průběhu realizace dodávky ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, o tomto jsou v tomto případě smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě.
  - b) V případě dodatečných nároků zadavatele nad rámec veřejné zakázky bude dodavatelem poskytnuta změnová cenová nabídka a v případě její akceptace ze strany zadavatele bude na takovou rozšiřující dodávku uzavřen dodatek k původní kupní smlouvě.

## **článek 6**

### **Harmonogram průběhu výběrového řízení**

- 1) Vyhlášení výběrového řízení .....26. 7. 2013
- 2) Lhůta pro podání nabídek ..... 15. 8. 2013, do 11:00 hod.
- 3) Podepsání realizační smlouvy .....do 30 dnů od vyhlášení výsledků soutěže, popř. po přidělení dotace.

Délku zadávací lhůty stanovuje zadavatel na 122 dní.

Pokud v průběhu výběrového řízení dojde ke zpoždění oproti jeho harmonogramu z důvodů neležících na straně zadavatele, posunují se o toto zpoždění přiměřeně veškeré návazné termíny.

## **článek 7**

### **Závazné požadavky na obsah nabídky**

- 1) Identifikace uchazeče: kompletně vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1) a dále povinné údaje dle § 68, odst. 3, písm. a) – c) (příloha č. 2)
- 2) Obsah nabídky s uvedením čísel stran u jednotlivých kapitol nabídky
- 3) Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče podle článku 8
- 4) Nabídková cena a věcný obsah nabídky vypracované dle pokynů v článku č. 9
- 5) Závazný harmonogram plnění dodávky (dodávek) vypracovaný dle čl. 10 s ohledem na údaje v čl. č. 3
- 6) Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou

## **článek 8**

### **Kvalifikace uchazeče**

Prokazování kvalifikačních požadavků se řídí ustanoveními § 62, odst. 3 zákona

#### 1) Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč o zakázku prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53, odst. 1, písm. a) až k) předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 3 podepsaného oprávněnou osobou. Vítěz soutěže je před podpisem kupní smlouvy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 53, odst. 3, písm. a) až c).

#### 2) Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54, písm. a) a b)

Uchazeč prokáže tyto kvalifikační předpoklady předložením čestného prohlášení (příl. č. 4), v němž potvrdí oprávnění k podnikání dle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména prohlášení o vlastnictví dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence. Vítěz soutěže je před podpisem kupní smlouvy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 54, písm. a) a b) zákona.

#### 3) Kvalifikace dle § 50, odst. 1, písm. c)

Splní uchazeč předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou, v němž potvrdí, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit tuto veřejnou zakázku. Zejména, že je schopen financování plnění veřejné zakázky až do jejího plného zaplacení zadavatelem a že je schopen finančně pokrýt v plné výši případné požadavky zadavatele nebo třetí strany na úhradu škod jim činností uchazeče způsobených. Tento požadavek splní uchazeč vyplněním a podepsáním oprávněnou osobou přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

#### 4) Technické kvalifikační požadavky (§ 56, odst. 1, písm. a)

Splní uchazeč předložením čestného prohlášení (příl. č. 6) o tom, že splňuje technické kvalifikační předpoklady dle § 56, odst. 1, písm. a) v rozsahu níže uvedeném. Vítěz veřejné zakázky je před podpisem kupní smlouvy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 56, odst. 1, písm. a) zákona. Minimální požadavky na splnění technických kvalifikačních předpokladů jsou minimálně 3 dodávky zametacích vozů obdobné konfigurace za poslední 3 roky, každá v hodnotě minimálně 3 mil. Kč bez DPH. Vítěz soutěže je před podpisem kupní smlouvy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 56, odst. 1, písm. a) zákona.

## **článek 9**

### **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a věcné části nabídky**

- 1) Dodavatel (uchazeč) je povinen stanovit nabídkovou cenu vyjádřenou částkou v českých korunách v členění bez DPH, samostatně DPH a s DPH, a to podle ustanovení v bodu 2).
- 2) Součástí nabídky bude vyplněná tabulka technické specifikace dodávky (příloha č. 7 této zadávací dokumentace) a to i ve všech polích, i těch, určených pro cenu. U jednotlivých položek, kde je to předepsáno, uchazeč vyplní jednotkové ceny bez DPH. Výslednou rekapitulaci cen (celkovou cenu zakázky) pak vyjádří v ceně bez DPH, samostatně DPH v jednotlivých sazbách DPH a v souhrnné ceně vč. DPH. Souhrnnou cenu bez DPH,

DPH celkem a souhrnnou cenu vč. DPH uvede uchazeč též do příslušné kolonky krycího listu nabídky.

- 3) Příloha č. 7 zadávací dokumentace obsahuje základní parametry vozu a požadovaných zařízení a jejich přibližnou požadovanou úroveň. U těchto položek uchazeč vepíše do příslušného sloupce úroveň předepsaných parametrů, jakou dosahuje jím nabízený produkt. Pokud dotyčný parametr není uchazeč schopen vyplnit, původní popis parametru přeškrtně (~~přeškrtnuté písmo~~), vepíše náhradní parametr a vepíše jeho úroveň dosahovanou jím nabízeným produktem.
- 4) Tento přehled parametrů nabízených produktů doplní uchazeč běžnou technickou nabídkou s popisem a vyobrazeními jím nabízených produktů tak, aby zadavatel získal co nejpřesnější představu o nabízeném zboží a byl schopen určit, zda nabídka vyhovuje jeho potřebám.

### **článek 10** **Harmonogram plnění zakázky**

Uchazeč předloží **harmonogram realizace dodávky** (popř. dílčích dodávek), ze kterého bude patrné v jakých lhůtách (v kalendářních dnech, od doručení potvrzení objednávky dle čl. 3 této zadávací dokumentace) bude:

- dodáno kompletní požadované zařízení,
- uvedeno do provozu v zadavatelem určené konfiguraci,
- předvedeno s plným zaškolením určené obsluhy a předáním dokumentace.

### **článek 11** **Podání nabídky**

- 1) Dodavatel (uchazeč) může podat pouze jednu nabídku.
- 2) Zadavatel připouští realizaci zakázky s použitím subdodávek, s omezeními dle článku 5, odst. 3. Písm. c).
- 3) Dodavatel (uchazeč), který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- 4) Pokud dodavatel (uchazeč) podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli (uchazeči), nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem (uchazečem) samostatně či společně s jinými dodavateli (uchazeči) vyřadí.
- 5) Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 zákona více dodavatelů (uchazečů) společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.
- 6) Nabídky se podávají písemně v jednom originále s přiloženou kompletní elektronickou kopií ve formátu pdf, nejlépe na CD. Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel na **15. 8. 2013 do 11<sup>00</sup> hod. Nabídky lze zaslat poštou nebo doručit osobně na podatelnu Městského úřadu Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky.**

- 7) Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce s uvedením názvu uchazeče, adresou a e-mailovou adresou, na niž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6 zákona. Dále musí být obálka označena nápisem: **NEOTVÍRAT – VR** „**dodávka zametacího vozu.**“
- 8) Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Nabídka uchazeče musí být svázána v jediném svazku způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy bez poškození vazby.
- 9) Zadavatel bude evidovat podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Pro účely stanovení pořadových čísel podaných nabídek přiřadí zadavatel podaným nabídkám evidenční čísla v nepřetržité číselné řadě.
- 10) Ostatní náležitosti týkající se podání nabídek jsou upraveny v ust. § 69 zákona.

## **článek 12** **Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## **článek 13** **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

1. Uchazeč je oprávněn po veřejném zadavateli požadovat písemně dodatečné informace (dále v textu „písemný dotaz“) k zadávacím podmínkám. Písemné dotazy je nutno zasílat elektronickou poštou na adresu [goll@roztoky.cz](mailto:goll@roztoky.cz) a [mu@roztoky.cz](mailto:mu@roztoky.cz). Zadavatel odpoví písemně elektronickou poštou tazateli i všem evidovaným uchazečům do 3 pracovních dnů po obdržení dotazu.
2. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## **článek 14** **Otevírání obálek s nabídkami**

1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na adrese sídla Městského úřadu Roztoky dne **15. 8. 2013 v 11:00 hod.** v zasedací síni MÚ Roztoky, nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky. Případná změna termínu bude všem uchazečům včas sdělena elektronickou poštou na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.
2. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči (vždy jeden zástupce jednoho uchazeče), kteří splní podmínky uvedené v ust. § 71 odst. 8 zákona.
3. Hodnotící komise jmenovaná zadavatelem bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla a bude kontrolovat nabídky zda:
  - je nabídka zpracovaná v požadovaném jazyku,
  - je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
4. Po provedení této kontroly každé z doručených nabídek sdělí hodnotící komise přítomným uchazečům identifikační údaje příslušného uchazeče, nabídkovou cenu a hodnoty všech aritmeticky hodnotitelných výběrových kritérií a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle předchozího odstavce. Následně komise nabídky vrátí zadavateli k dalšímu formálnímu a věcnému posouzení.



## **článek 15** **Doručování**

1. Veškerá oznámení týkající se předmětného zadávacího řízení (např. písemné dotazy k obsahu zadávací dokumentace, zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny atd.), smlouvy a dokumenty se smlouvou související budou zasílány na adresu zadavatele uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace nebo na elektronickou adresu kontaktní osoby zadavatele.
2. Dodavatel (uchazeč) je povinen zajistit příjem poštovních zásilek doručovaných na jejich adresy (sídlo, místo podnikání). Za doručení zásilky se budou považovat také případy, kdy pošta zásilku vrátí, neboť se adresát nezdržoval na uvedené adrese nebo odmítl zásilku z jakéhokoliv důvodu převzít. Dnem doručení bude v takovém případě oznámení pošty odesílateli o neúspěšném doručení zásilky.
3. V případě jakýchkoliv změn doručovací adresy (i elektronické) jsou zadavatel i dodavatel (uchazeč) povinni toto písemně oznámit druhé smluvní straně.

## **článek 16** **Kritéria pro zadání veřejné zakázky**

1. Hlavním hodnotícím kritériem pro výběr zhotovitele je celková cena dodávky bez DPH předložená dle požadavků v čl. 9. Váha kritéria je stanovena na 70%.
2. Druhým kritériem je čas splnění zakázky ve dnech, plynoucí z příloženého časového harmonogramu. Hodnotí se časový interval v kalendářních dnech od doručení potvrzení objednávky dodavateli po sestavení zařízení v konfiguraci dle požadavku zadavatele a jeho uvedení do provozu. Váha kritéria 10%.
3. Servisní podmínky – reakční doby v hodinách od přijetí písemného oznámení o závadě do započetí opravy v místě určení:
  - a) V záruce, kdy je zařízení zcela mimo provoz – váha 5%
  - b) V záruce, kdy má zařízení omezený provoz – váha 5%
  - c) V pozáruční době, kdy je zařízení zcela mimo provoz – váha 5%
  - d) V pozáruční době, kdy má zařízení omezený provoz – váha 5%
4. Na základě níže uvedené aritmetiky budou jednotlivé nabídky ve všech kritériích bodově ohodnoceny. Nabídka s celkově nejvyšším počtem bodů bude vybrána k realizaci.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší předložená nabídková hodnota}}{\text{aktuálně hodnocený údaj}} \times \text{Váha kritéria v \%}$$

## **článek 17** **Další informace k zadávacímu řízení**

1. Nabídky budou předloženy v českém jazyce.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v ust. § 84 odst. 2 písm. d) a e) zákona.

3. Dodavatel (uchazeč) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v případě změn podmínek zadávacího řízení v souladu se zákonem.

## článek 18

### Přílohy

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Povinná součást nabídky – prohlášení dle § 68 odst. 3
- 3) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 4) Čestné prohlášení o splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- 5) Čestné prohlášení o finanční a ekonomické schopnosti plnit zakázku
- 6) Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů
- 7) Technická specifikace poptávané techniky – cenová nabídka

**Přílohy v elektronické podobě jsou k dispozici na profilu zadavatele ([www.roztoky.cz/verejne-zakazky](http://www.roztoky.cz/verejne-zakazky)), popř. je lze písemně vyžádat na adrese kontaktní osoby zadavatele: [goll@roztoky.cz](mailto:goll@roztoky.cz) a [mu@roztoky.cz](mailto:mu@roztoky.cz)**

**V Rostokách dne: 25. 7. 2013**

**Za zadavatele: .....**

**Josef Sládek - ředitel**