

0.41

Město Roztoky – Městský úřad Roztoky
zastoupený tajemníkem Městského úřadu
vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa
referent Odboru správy, rozvoje města a životního prostředí pro územní plánování a městskou architekturu

Podmínky výběrového řízení:

Předpoklady pro výkon funkce: úředníkem se může stát osoba, která je státním občanem ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk a splňuje předpoklady pro výkon správních činností.

Další požadavky stanovené pro uchazeče:

- ukončené vysokoškolské vzdělání příslušného směru (pozemní stavitelství, územní plánování, architektura apod.),
- znalost stavebního zákona, zákona o obcích, správního řádu, zákona o veřejných zakázkách, zákona o životním prostředí, zákona o komunikacích,
- výhodou je praxe ve státní správě a samosprávě, případně v oborech územního plánování a architektury,
- ochota dále se vzdělávat, časová flexibilita,
- schopnost samostatné práce, komunikativnost, odolnost vůči stresu, organizační schopnosti

Záměnce podá písemnou přihlášku v souladu s § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení, titul
- b) datum a místo narození
- c) státní příslušnost
- d) místo trvalého pobytu
- e) číslo občanského průkazu nebo dokladu o povolení k pobytu (jde-li o cizího státního občana)
- f) datum a podpis

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů nutno připojit tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

Platové zařazení:

Do platové třídy 9, která dle § 123 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, odpovídá vykonávanému druhu práce (platový stupeň dle délky započitatelné praxe).

Druh práce a místo výkonu práce:

Druh práce: referent – koordinace v oblasti územního plánování a výstavby ve městě Roztoky, místo výkonu práce: město Roztoky

Lhůta pro podání přihlášky:

Přihlášky musí být doručeny do podatelny Městského úřadu Roztoky nebo na uvedenou adresu Městského úřadu **do 31. května 2013 do 12:00 hod.**

Způsob podání přihlášky:

V obálce označené „**VŘ – OSRMŽP – územní plánování – NEOTVÍRAT**“

- Osobně v podatelně Městského úřadu Roztoky
- Prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu: Městský úřad Roztoky, Nám. 5. Května 2 252 63 Roztoky

Město Roztoky
nám. 5. května 2
252 63 ROZTOKY



Ing. Tomáš Trška
tajemník

24-04-2013

Vyvěšeno dne:

Sejmuto dne: