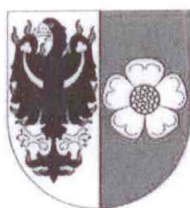


Město Roztoky



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu dle § 12, odst. 3 a § 18, odst. 5 zákona o veřejných zakázkách č.
137/2006 Sb. v platném znění (dále jen zákon)

na dodávku stavebních prací

„Provedení izolací a zateplení nadzemních konstrukcí vodojemu Sokolovna v Roztokách“

srpen 2014

článek 1 Základní pojmy

Pokud se dále v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- „zadavatel“, jedná se o subjekt definovaný v článku 2,
- „objednatel“, jedná se o označení veřejného zadavatele v obchodních podmínkách,
- „zákon“ nebo také „ZVZ“, jedná se o zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění změn a doplňků,
- „dodavatel“, jedná se o fyzickou nebo právnickou osobou, která se zabývá plněním předmětu této veřejné zakázky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, pokud má sídlo mimo území ČR,
- „subdodavatel“, jedná se o osobu, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- „uchazeč“, jedná se o dodavatele, který podal nabídku ve výběrovém řízení,
- „zhotovitel“, jedná se o označení dodavatele v obchodních podmínkách,
- „zadávací podmínky“, jedná se o veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky nebo podmínek jeho plnění,
- „zadávací dokumentace“, jedná se o soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymežujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky,
- „zadání“, jedná se o závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,

článek 2 Údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Město Roztoky
Adresa:	Městský úřad Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky
IČ:	002 41 610
DIČ:	CZ00241610
Oprávněná osoba zadavatele:	Jan Jakob, starosta
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Ivan Goll, referent výběrových řízení odboru, Správy a rozvoje města a životního prostředí
Tel. / fax:	220 400 236 / 220 400 233
E-mail:	goll@roztoky.cz , polak@roztoky.cz , mu@roztoky.cz

článek 3 Vymezení předmětu veřejné zakázky – technická specifikace

CPV kód	Slovní popis
45261420-4	Izolace proti vodě
45321000-3	Tepelné izolace

Předmětem zakázky je provedení hydroizolací střechy podzemního vodojemu SOKOLOVNA. Nadzemní části železobetonových konstrukcí vodojemu jsou překryty zeminou. Věcně se jedná o skrytí zeminy zakrývající vodorovné a částečně i svislé nadzemní

části konstrukce vodojemu. S ohledem na omezený přístup na pozemek, se počítá výhradně s ruční prací. Po očištění odhalených konstrukcí (vodorovných, částečně i svislých) bude nutno provést zarovnění a vyspravení vodorovných ploch konstrukce vodojemu. Následně bude nutno provést tepelnou izolaci odhalených ploch svislých částí konstrukce a na celé ploše se provede izolace proti vodě montáží fóliového systému. Celá stavba se následně opět zahrne zeminou s následnou úpravou povrchu a jeho zatravnění. Skladba izolačního systému a rozsah prací jsou naznačeny příloze č. 5 – výkazu výměr. Veškeré práce budou prováděny za plného provozu vodojemu, který nesmí být stavební činností nijak dotčen. Veškerý odtěžený materiál, určený k opětovnému použití na stavbě, bude převážen a skladován výhradně na pozemku stavby. Případný odpadní materiál bude likvidován dle příslušných předpisů. Volba dopravních tras a uložení na skládku je věcí zhotovitele stavby, nedílnou součástí zakázky a bude součástí nabídkové ceny. Znečištění okolních ploch městských komunikací je nutno omezit na minimum a jejich průběžný úklid je součástí a podmínkou provedení zakázky. V případě nedodržení tohoto požadavku zajistí nezbytný úklid komunikací zadavatel prostřednictvím třetí strany, na náklady uchazeče. V rámci zachování zásad ochrany životního prostředí při výstavbě je nutno dbát zvýšené opatrnosti při ochraně zeleně (zejména kulturních dřevin) před poškozením. A to jednak preventivním budováním mechanických ochranných prvků a jednak při vzniklém poškození na vlastní náklady provést, po konzultaci se zadavatelem, příslušné zahradnické zásahy k omezení vlivu poškození na vzhled a zdraví poškozené dřeviny. V případě nutnosti přerušení prací pro nepřízeň počasí v pozdních podzimních měsících, musí být součástí plnění předmětu zakázky a i nabídkové ceny případné zakonzervování nedokončené stavby tak, aby nedocházelo k znehodnocení díla a k narušení funkce vodojemu nízkými teplotami.

Zadavatel požaduje poskytnutí záruky na provedené hydroizolace v délce minimálně 60 měsíců, na ostatní součásti díla 48 měsíců. Způsob poskytnutí a uplatnění záruky vtělí uchazeč do návrhu realizační smlouvy.

článek 4

Místo a doba plnění předmětu veřejné zakázky

Místem plnění zakázky je pozemek parc. č. 2132 v katastrálním území Roztoky (742503).

Věcné plnění zakázky bude probíhat po podpisu SoD cca od 29. 9. 2014 s délkou dodání hotového díla do 7 týdnů (nejpozději do 15. 11. 2014).

článek 5

Limitní cena zakázky

Jedná se o zakázku malého rozsahu s limitní cenou 520 000,- Kč bez DPH. Nabídková cena nesmí tuto limitní cenu překročit. Nabídková cena je cenou celkovou a konečnou. Podmínky, za kterých může být při plnění zakázky nabídková cena překročena, musí být taxativně uvedeny v návrhu smlouvy o dílo. Jedná se především o situace, kdy stav opravovaných ploch a práce nutné k jejich účinné opravě neodpovídají zadávacím podmínkám. Překročení nabídkové ceny musí být vždy vázáno na souhlas zadavatele po předchozím projednání.

článek 6 Předepsané podmínky financování a platební podmínky

1. Platba bankovním převodem na základě dodavatelské faktury. Fakturace na základě protokolárního převzetí hotového díla zadavatelem, splatnost faktury minimálně 21 dní od doručení zadavateli.

článek 7 Harmonogram průběhu výběrového řízení

- 1) Vyhlášení výběrového řízení 18. 8. 2014
- 2) Prohlídka staveniště (sraz zas. síň MÚ)26. 8. 2014 v 10:00 hod.
- 3) Lhůta pro podání nabídek3. 9. 2014 do 13:00 hod.
- 4) Podepsání realizační smlouvycca do 26. 9. 2014

Pokud v průběhu výběrového řízení dojde ke zpoždění oproti jeho harmonogramu z důvodů neležících na straně zadavatele, posunují se o toto zpoždění přiměřeně veškeré návazné termíny. Délka zadávací lhůty je stanovena na 30 dní.

článek 8 Závazné požadavky na obsah nabídky

- 1) Kompletně vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2) Povinná součást nabídky – prohlášení dle § 68 ZVZ
- 3) Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 9 této zadávací dokumentace
- 4) Nabídková cena zpracovaná dle požadavků v čl. 10 této zadávací dokumentace
- 5) Nabídkový harmonogram akce
- 6) Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou

článek 9 Kvalifikace uchazeče

1) Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč o zakázku prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53, odst. 1, písm. a) až k) předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 3 podepsaného oprávněnou osobou.

2) Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54, písm. a) a b)

Uchazeč prokáže tyto kvalifikační předpoklady předložením výpisu z OR, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné, obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Dále předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Doklady postačuje dodat jako prosté kopie.

3) Kvalifikace dle § 50, odst. 1, písm. c)

Splní uchazeč předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou, v němž potvrdí, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit tuto veřejnou zakázku. Zejména, že je schopen financování plnění veřejné zakázky až do jejího plného zaplacení zadavatelem

a že je schopen finančně pokrýt v plné výši případné požadavky zadavatele nebo třetí strany na úhradu škod jim činností uchazeče způsobených. Tento požadavek splní uchazeč vyplněním a podepsáním oprávněnou osobou přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

4) Technické kvalifikační požadavky (§ 56, odst. 3, písm. a) a c)

Splní uchazeč předložením seznamu významných staveb věcně a technologicky odpovídajících této veřejné zakázce (což jsou výhradně: hydroizolační a tepelně izolační úpravy staveb) za posledních 5 let. Minimem pro splnění jsou nejméně 3 referenční stavby realizované v posledních pěti letech, každá v hodnotě minimálně 260 000,- Kč bez DPH.

Dále zadavatel požaduje doložit kvalifikaci vedoucího realizačního týmu, který bude realizaci zakázky řídit v místě plnění zakázky. U této osoby je požadována minimálně SŠ vzdělání a 3-letá praxe v pozici vedoucího týmu pro realizaci podobných staveb. Tuto skutečnost prokáže uchazeč předložením dokladu o vzdělání, stručného profesního životopisu této osoby a jejím čestným prohlášením, že pro uchazeče bude zakázku zabezpečovat.

článek 10

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel (uchazeč) je povinen stanovit nabídkovou cenu vyjádřenou částkou v českých korunách v členění s DPH, samostatně DPH a bez DPH, a to podle položkového rozpočtu (příloha č. 5), vyplněného dle odstavce 2.
2. Součástí nabídky bude vyplněný výkaz výměr (příloha č. 5). Ve výkazu výměr se vyplní pouze jednotkové ceny v částkách bez DPH, vše ostatní je věcí automatické kalkulace. Vypočtená nabídková cena se zanese i do krycího listu nabídky a budou též součástí návrhu realizační smlouvy. Nabídková cena za dílo musí být kalkulována jako celková a konečná, včetně přepravních nákladů, poplatků za skládky apod. Uchazeč si může upřesnit podklady pro kalkulaci nabídkové ceny i v rámci vlastních pozorování a zaměření při návštěvě místa realizace zakázky, organizované zadavatelem (viz čl. č. 7). Pokud uchazeč při této příležitosti shledá diskrepance mezi obsahem výkazu výměr a skutečnými potřebami v rámci realizace, je povinen vznést v tomto směru písemný dotaz na zadavatele (kontaktní údaje v čl. 2) a vyžádat si upřesnění do lhůty pro podání nabídek. Neučiní-li tak, zavazuje se k realizaci zakázky za jeho nabídkovou cenu bez dalších nároků na její navýšení.

článek 11

Harmonogram plnění zakázky

Uchazeč předloží **harmonogram postupu prací** v souladu s navrhovanými smluvními a obchodními podmínkami. Harmonogram prací bude součástí návrhu smlouvy o dílo. Z harmonogramu musí být zcela zřejmá délka plnění zakázky ve dnech od převzetí staveniště do předání hotového díla. Harmonogram bude vycházet z údajů uvedených v článku 4.

článek 12 Obsah návrhu smlouvy

Návrh smlouvy o dílo bude kromě běžných zákonných ustanovení obsahovat:

1. Specifikaci předmětu plnění zakázky s odvolání na závaznost zadávacích podmínek a podmínek obsažených v nabídce uchazeče. Zadávací dokumentace a nabídka uchazeče budou přílohou smlouvy.
2. Harmonogram plnění předmětu zakázky, sankční ustanovení při neplnění smluvních podmínek, závadách, prodlevách. Do návrhu smlouvy budou dodavatelem (uchazečem) zapracovány veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky, které jsou pro dodavatele (uchazeče) závazné a dodavatel (uchazeč) není oprávněn je měnit, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
3. Obchodní, fakturační a dodací podmínky, podmínky a postupy předávání díla, reklamační podmínky a s tím související sankční ustanovení.
4. Cenová ustanovení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace

Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele (uchazeče). V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

článek 13 Podání nabídky

1. Dodavatel (uchazeč) může podat pouze jednu nabídku.
2. Dodavatel (uchazeč), který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
3. Pokud dodavatel (uchazeč) podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli (uchazeči), nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem (uchazečem) samostatně či společně s jinými dodavateli (uchazeči) vyřadí.
4. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 zákona více dodavatelů (uchazečů) společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.
5. Nabídky se podávají výhradně v listinné podobě, v jednom originále s přiloženou kompletní elektronickou kopií, nejlépe na CD. Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel na **3. 9. 2014 do 13⁰⁰ hod. Nabídky lze zaslat poštou nebo doručit osobně na podatelnu** Městského úřadu Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky.
6. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce s uvedením názvu uchazeče, poštovní a e-mailovou adresou, na níž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6 zákona. Dále musí být obálka označena nápisem: **NEOTVÍRAT – VŘ „Oprava vodojemu Sokolovna“**.

7. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Nabídka uchazeče musí být svázána v jediném svazku způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy bez poškození vazby.
8. Zadavatel bude evidovat podané nabídky s uvedením pořadového čísla dle pořadí, v jakém byly doručeny a dále data a času jejich doručení.
9. Ostatní náležitosti týkající se podání nabídek jsou upraveny v ust. § 69 zákona.

článek 14 **Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

článek 15 **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

1. Dodavatel je oprávněn po veřejném zadavateli požadovat písemně dodatečné informace (dále v textu „písemný dotaz“) k zadávacím podmínkám. Dotazy lze zasílat e-mailem na adresu goll@roztoky.cz, nebo mu@roztoky.cz popř. poštou na adresu zadavatele, k rukám kontaktní osoby. Dotazy budou zodpovězeny do následujících dvou pracovních dní. Dotazy a odpovědi budou zároveň zveřejněny na profilu zadavatele (www.roztoky.cz/verejne-zakazky).
2. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
3. V rámci informování uchazečů je na 26. 8. 2014 organizována prohlídka staveniště se srazem v 10:00 v zasedací síni městského úřadu (viz adresa pro podání nabídek).

článek 16 **Otevírání obálek s nabídkami**

1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na adrese zadavatele **3. 9. 2014 ve 13:00 hodin** v zasedací síni MÚ Rostoky, nám. 5. května 2, 252 63 Rostoky. Případná změna termínu bude všem uchazečům včas sdělena.
2. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči (vždy jeden zástupce jednoho uchazeče), kteří splní podmínky uvedené v ust. § 71 odst. 7 zákona.
3. Hodnotící komise jmenovaná zadavatelem bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla a bude kontrolovat za účasti zástupců uchazečů zda:
 - je nabídka zpracovaná v požadovaném jazyku,
 - je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
4. Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí hodnotící komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče, nabídkovou cenu a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle předchozího odstavce. Následně komise nabídky vrátí zadavateli k věcnému posouzení dle níže uvedených výběrových kritérií.

článek 17 Doručování

1. Veškerá oznámení týkající se předmětného zadávacího řízení (např. písemné dotazy k obsahu zadávací dokumentace, zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny ad.), smlouvy a dokumenty se smlouvou související budou zasílány na adresu zadavatele uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace nebo na elektronickou adresu uvedenou v krycím listu nabídky.
2. Dodavatel (uchazeč) je povinen zajistit příjem poštovních zásilek doručovaných na jejich adresy (sídlo, místo podnikání). Za doručení zásilky se budou považovat také případy, kdy pošta zásilku vrátí, neboť se adresát nezdržoval na uvedené adrese nebo odmítl zásilku z jakéhokoliv důvodu převzít. Dnem doručení bude v takovém případě oznámení pošty odesílateli o neúspěšném doručení zásilky.
3. V případě jakýchkoliv změn doručovací adresy (i elektronické) jsou zadavatel i dodavatel (uchazeč) povinni toto písemně oznámit druhé smluvní straně.

článek 18 Kritéria pro hodnocení nabídek

1. Hlavním hodnotícím kritériem pro výběr zhotovitele je celková cena díla vč. DPH. Váha kritéria 85%. Druhým kritériem je čas splnění zakázky ve dnech, plynoucí z příloženého časového harmonogramu. Hodnotí se časový interval v kalendářních dnech od převzetí staveniště po předání hotového díla zadavateli. Váha kritéria 15%.
2. Každá z nabídek bude bodově ohodnocena podle vzorce:

$$\text{Bodový zisk} = \left(\frac{\text{nejnižší nabízená hodnota}}{\text{aktuálně hodnocená hodnota}} \right) \times 100 \times \text{váha kritéria}$$

S uchazečem, jehož nabídka dosáhne nejvyšší počet bodů, bude podepsána realizační smlouva.

článek 19 Další informace k zadávacímu řízení

1. Nabídky budou předloženy v českém jazyce.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v ust. § 84 odst. 2 písm. d) a e) zákona.
3. Dodavatel (uchazeč) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v případě změn podmínek zadávacího řízení v souladu se zákonem.

č. 187

článek 20
Přílohy

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Povinná součást nabídky – prohlášení dle § 68 ZVZ
- 3) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 4) Čestné prohlášení o finanční a ekonomické způsobilosti
- 5) Výkaz výměr – podklad pro konstrukci nabídkové ceny

V Roztokách 15. 8. 2014



Jan Jakob
.....
Jan Jakob
Starosta města Roztoky

VYŘEŠENO: 18-08-2014

Město Roztoky
nám. Světna 2
252 63 ROZTOKY

SEJMUTO: