



KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zák. č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení (koncesní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**koncesní zákon**“) a zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o VZ**“)

Název koncesního řízení:

PROVOZOVÁNÍ VODOVODŮ A KANALIZACÍ PRO VEŘEJNOU POTŘEBU MĚSTA ROZTOKY

Zadavatel: Město Roztoky
Sídlo: Nám. 5. Května 2, 252 63 Roztoky

Zpracovatel a poradce zadavatele:
Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s. Sídlo: Nábřežní 4, Praha 5
HOLEC, ZUSKA & PARTNEŘI Advokáti Sídlo: Palác Anděl, Radlická 1c / 3185

▣ ▣ ▣ **HOLEC, ZUSKA
& PARTNEŘI**

ADVOKÁTI | ATTORNEYS | RECHTSANWÄLTE



Druh koncesní smlouvy:

Koncesní smlouva na služby zadávaná v koncesním řízení dle § 8 odst. 1 písm. a) koncesního zákona

OBSAH:

1.	Úvod	3
1.1.	Zadavatel	3
1.2.	Zpracovatel a poradce Zadavatele	3
1.3.	Důvod vypsání koncesního řízení	4
1.4.	Kvalifikační dokumentace	4
2.	Předmět koncesního řízení	4
2.1.	Předmět koncesního řízení	4
2.2.	Klasifikace předmětu koncesního řízení	5
2.3.	Popis Vodohospodářského majetku a místo plnění	5
2.4.	Předpokládaný harmonogram realizace předmětu koncesní smlouvy	6
2.5.	Podmínky pro změnu termínu plnění	6
2.6.	Předpokládaný celkový příjem koncesionáře	6
2.7.	Závaznost Kvalifikační dokumentace	6
2.8.	Úhrada Kvalifikační dokumentace	6
3.	Požadavky na kvalifikaci dodavatele	7
3.1.	Plnění části zakázky subdodavatelem	7
3.2.	Kategorie kvalifikačních kritérií	7
3.3.	Prokázání splnění kvalifikace	7
3.4.	Základní kvalifikační předpoklady	9
3.5.	Profesní kvalifikační předpoklady	10
3.6.	Ekonomická a finanční způsobilost	11
3.7.	Technické kvalifikační předpoklady	11
4.	Doporučené požadavky na zpracování Žádosti a průběh kvalifikace	12
4.1.	Požadavky na zpracování Žádosti	12
4.2.	Dodatečné informace ke Kvalifikační dokumentaci	13
4.3.	Doručování dokumentů Zadavateli a Zájemci	13
4.4.	Kontaktní adresa zájemce	14
4.5.	Doručování písemností	14
4.6.	Změny v kvalifikaci zájemce	14
4.7.	Předkládání Žádostí pomocí elektronických prostředků	14
4.8.	Nesplnění kvalifikačních požadavků	14
4.9.	Jazyk koncesního řízení	14
4.10.	Zrušení koncesního řízení	14
4.11.	Právo Zadavatele aktualizovat, případně doplnit údaje	14
5.	Informace k základním a dílčím hodnotícím kritériím	15
5.1.	Základní hodnotící kritérium	15
5.2.	Dílčí hodnotící kritéria	15
5.3.	Váhy hodnotících kritérií	15
6.	Proces přijímání a posuzování Žádostí	15
6.1.	Otevírání obálek s Žádostí a kontrola jejich úplnosti	15
6.2.	Posuzování Žádostí	16
7.	Relevantní informace k předpokládaným požadavkům v rámci výzvy k podání nabídek	16
7.1.	Ostatní informace	16
8.	Jistota	16
9.	Důvěrnost informací	16
10.	Prohlášení Zadavatele	16
11.	Přílohy	17

1. Úvod

1.1. Zadavatel

Název:	Město Roztoky
Sídlo:	Nám. 5. Května 2 , 252 63 Roztoky
Statutární zástupce:	Jan Jakob, starosta města Roztoky
IČ:	00241610
DIČ:	CZ00241610
Telefon:	220 400 212
Fax:	220 400 233
E-mail:	jakob@roztoky.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1.2. Zpracovatel a poradce Zadavatele

Název:	HOLEC, ZUSKA & Partneři
Sídlo:	Palác Anděl, Radlická 3185/1c, 150 00 Praha 5
Odpovědný zástupce:	JUDr. Karel Zuska
IČ:	66231051
DIČ:	CZ5912220776
Telefon:	+420 296 325 235
Fax:	+420 296 325 240
E-mail:	zakazky@holec-advokati.cz

(dále jen „Poradce“)

Kontaktní osoba Poradce:	JUDr. Lubomír Lanský
Adresa pro písemný styk:	Palác Anděl, Radlická 3185/1c, 150 00 Praha 5
Telefon:	+420 296 325 235
Fax:	+420 296 325 240
E-mail:	zakazky@holec-advokati.cz

1.3. Důvod vypsání koncesního řízení

Zadavatel uzavřel Nájemní smlouvu na provozování vodovodního a kanalizačního systému města Roztoky s obchodní společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. (dále jen SČVK) na dobu určitou a to do 31. 12. 2014. (dále jen „**Smlouva**“).

S ohledem na předpokládané ukončení účinnosti Smlouvy se Zadavatel rozhodl vybrat jediného provozovatele pro vodohospodářskou infrastrukturu ve svém vlastnictví a pro průmyslovou čistírnu odpadních vod ve vlastnictví VUAB, a.s. (dále jen „**Vodohospodářský majetek**“) pro další období 10 let, tj. od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2025, v koncesním řízení. Podrobněji o funkčním celku městské a průmyslové ČOV v kap. 2.3. Na základě smluvní dohody Město Roztoky zastupuje VUAB při všech úkonech souvisejících s koncesním řízením a zajištěním výběru provozovatele.

Zadavatel zpracoval za účelem rozhodnutí o nejvhodnějším způsobu provozování Vodohospodářského majetku koncesní projekt ve smyslu § 21 koncesního zákona. Usnesením zastupitelstva města Roztoky ze dne 25. 6. 2014, usnesení č. 126-6/14 rozhodl Zadavatel o schválení tohoto koncesního projektu a současně i o nejvhodnější formě poskytování služby provozování Vodohospodářského majetku, kterým je provozování na základě koncesní smlouvy.

1.4. Kvalifikační dokumentace

Kvalifikační dokumentace představuje soubor požadavků, dokumentů, údajů a technických a jiných podmínek Zadavatele nezbytných k podání žádosti o účast v koncesním řízení (dále jen „**Žádost**“) a k prokázání splnění požadované kvalifikace dodavatelů, kteří se uchází o účast v koncesním řízení „**Provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu města Roztoky**“.

Tato Kvalifikační dokumentace v podrobnostech blíže vymezuje podmínky a požadavky na kvalifikaci zájemců, kteří se uchází o účast v tomto koncesním řízení, které bylo uveřejněno v oznámení o zahájení koncesního řízení (dále jen „**Oznámení**“) ve smyslu koncesního zákona a vyhl. č. 217/2006 Sb., kterou se provádí koncesní zákon. Zadavatel oznámil zahájení koncesního řízení v Informačním systému o veřejných zakázkách **dne 8.4.2015**, **pod evidenčním číslem VZ 511164**.

Každý zájemce (tzn. dodavatel) je povinen nejpozději do lhůty uvedené v Oznámení prokázat svoji kvalifikaci. Ten dodavatel, který v souladu s § 7 odst. 3 koncesního zákona, resp. § 50 a násl. zákona o VZ, nesplní kvalifikační požadavky Zadavatele v plném rozsahu nebo povinnosti podle § 58 zákona o VZ, bude vyloučen z další účasti v koncesním řízení.

Toto koncesní řízení „na služby“ bude realizováno podle § 6 koncesního zákona postupem podle § 7 odst. 5 písm. a) koncesního zákona s tím, že Zadavatel s dodavateli o podaných nabídkách nejedná a to i s odkazem na ustanovení § 8 odst. 1 koncesního zákona.

Pokud se objeví rozdíl v podmínkách a požadavcích podle této Kvalifikační dokumentace a Oznámením, platí formulace v Oznámení. V případě rozporu mezi touto Kvalifikační dokumentací a kogentními normami koncesního zákona, případně zákonem o VZ, platí ustanovení těchto zákonů.

Podáním Žádosti přijímá zájemce v plném rozsahu a bez výhrad podmínky a požadavky této Kvalifikační dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků. Pokud Žádost nebude odpovídat této Kvalifikační dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení Žádosti. Současně Zadavatel tímto uvádí a zájemce podáním Žádosti vyjadřuje souhlas s tím, že zadavatel nebude akceptovat žádné výhrady zájemce k podmínkám a požadavkům této Kvalifikační dokumentace, kde takováto případná výhrada zájemce je důvodem pro vyřazení Žádosti tohoto zájemce.

Právní otázky týkající se koncesního řízení, které nejsou v této Kvalifikační dokumentaci výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními koncesního zákona a zákona o VZ.

2. Předmět koncesního řízení

2.1. Předmět koncesního řízení

Předmětem koncesního řízení je zajištění řádného, bezpečného a plynulého provozování Vodohospodářského majetku, který je ve vlastnictví či správě Zadavatele, a to v souladu s evropskou a s národní legislativou, zejména zákonem č. 274/2001 Sb., o vodovodech a

kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVaK“).

Strategickým cílem Zadavatele je efektivní způsob provozování Vodohospodářského majetku pro období deseti let nalezením profesně zdatného partnera s příslušnou kvalifikací a zkušeností.

K dílčím cílům náleží zejména:

- zajištění sociálně přijatelné ceny pro vodné a stočné, včetně garancí za dlouhodobou stabilitu této ceny,
- zajištění garancí za zlepšování kvality poskytovaných vodohospodářských služeb,
- zabezpečení dlouhodobé udržitelnosti stavu Vodohospodářského majetku generováním potřebného objemu finančních zdrojů na jeho obnovu.

Provozováním se přitom ve smyslu § 2 odst. 3 ZVaK rozumí souhrn činností, kterými se zajišťuje dodávka pitné vody nebo odvádění a čištění odpadní vody. Konkrétně se zejména jedná o dodržování technologických postupů při odběru, úpravě a dopravě pitné vody včetně manipulací, odvádění, čištění a vypouštění odpadních vod, dodržování provozních řádů, kanalizačního řádu, vedení provozní dokumentace, provozní a fakturační měření, dohled nad provozuschopností vodovodů a kanalizací, příprava podkladů pro výpočet ceny pro vodné a stočné a další související činnosti. Provozovatel přitom bude zajišťovat všechny povinnosti, které pro něj vyplývají zejména ze ZVaK i povinnosti, které je Zadavatel coby vlastník infrastruktury podle ZVaK oprávněn přenést na provozovatele.

2.2. Klasifikace předmětu koncesního řízení

Předmět koncesního řízení je klasifikován v Oznámení.

Klasifikace služeb:

- 65130000-3 Provoz vodovodů,
- 90410000-4 Sběrání odpadní vody,
- 90420000-7 Čištění odpadních vod.

2.3. Popis Vodohospodářského majetku a místo plnění

Do vodovodního **systému** města Roztoky je voda přebírána z vodovodu hlavního města Prahy od Pražské vodohospodářské společnosti a.s. Z Roztok je voda dále předávána obcím Únětice a Úholičky.

Vodovodní systém zahrnuje cca 52 km vodovodních řadů převážně z plastu a zásobující cca 8 tis. obyvatel. Voda je akumulována ve VDJ Žalov o kapacitě 2 x 2000 m³ a VDJ Sokolovna o kapacitě 490 m³. Systém obsahuje 2 automatické tlakové stanice.

Splaškové odpadní vody města Roztoky svedeny do městské ČOV Roztoky. Část splaškových vod z oblasti Čakova (minoritní podíl) je svedeno do průmyslové ČOV VUAB. Dále se odpadní voda k čištění přebírá od obcí Únětice, Státnice a spádové oblasti m. č. Praha-Suchdol.

Stoková síť v katastru města Roztoky zahrnuje cca 33 km kanalizačních řadů převážně z kameniny a dále z plastu a betonu, odpadní vody jsou odváděny od cca 8 tis. obyvatel. Systém obsahuje 3 čerpací stanice.

Čištění odpadních vod probíhá v komplexu zahrnujícím městskou a průmyslovou ČOV. Průmyslová ČOV zajišťuje anaerobní čištění průmyslových odpadních vod, které produkuje VUAB Pharma, a.s. a dále čištění komunálních odpadních vod z ulic Rýznerova, Vltavská a Čakov. Kalová koncovka průmyslové ČOV je využívána ke zpracování kalu produkovaného při provozu městské ČOV.

Předčištěné průmyslové odpadní vody se dočišťují v městské ČOV.

Městská a průmyslová ČOV tak tvoří vzájemně propojený funkční technologický celek a těsně spolu sousedí.

Městská ČOV je elektricky napojena NN přípojkou z VUAB Pharma a.s.

Kapacita městské ČOV je 20 tis. EO, přičemž napojeno je v současnosti cca 12 tis. EO (podle stavu v roce 2012 – cca 11,5 tis. EO; stav v roce 2013 – cca 14 tis. EO je ovlivněn červnovými povodněmi). Smluvně garantovaná kapacita pro VUAB na městské ČOV je 7 tisíc EO. Kapacita průmyslové ČOV se uvažuje cca 15 tis. EO.

Průmyslová ČOV bude modernizována a intenzifikována za účelem zpracování odpadních vod z průmyslové výroby na vlastní, technicky vyspělejší čistírně. Klíčovým prvkem bude anaerobní IC reaktor (Internal Circulation Reactor) umožňující odstranění organického znečištění při vysokém zatížení, na malém zastaveném objemu a při vysoké bezpečnosti provozu. Po anaerobním předčištění budou předčištěné OV zpracovávány na městskou ČOV stávajícím způsobem. Zahájení zkušebního provozu nové technologie průmyslové ČOV je předpokládáno v roce 2016.

Bližší informace o současném Vodohospodářském majetku jsou zřejmé z Vybraných údajů z majetkové a provozní evidence za rok 2013, která je *Přílohou C* této Kvalifikační dokumentace.

2.4. Předpokládaný harmonogram realizace předmětu koncesní smlouvy

Předpokládá se následující harmonogram:

Ukončení koncesního řízení a výběr Provozovatele	30. 9. 2015
Předání a převzetí funkce provozovatele	30. 11. 2015
Obstarání oprávnění k provozování podle ustanovení § 6 ZVaK	30. 11. 2015
Zahájení realizace předmětu koncesní smlouvy	1. 1. 2016
Ukončení realizace předmětu koncesní smlouvy	31. 12. 2025

2.5. Podmínky pro změnu termínu plnění

Pokud na straně Zadavatele nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení realizace předmětu koncesní smlouvy (např. z důvodu prodloužení doby trvání koncesního řízení) a tento termín se zpozdí o více než 120 dnů, je Provozovatel, s nímž bude uzavřena koncesní smlouva, oprávněn požadovat, aby termín ukončení realizace předmětu koncesní smlouvy byl upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné Vodohospodářský majetek provozovat.

2.6. Předpokládaný celkový příjem koncesionáře

Podle výpočtu dle přílohy č. 1 k vyhlášce č. 217/2006 Sb., kterou se provádí koncesní zákon, činí předpokládaný celkový příjem koncesionáře za 10 let **323,835 mil. Kč** (bez DPH).

2.7. Závaznost Kvalifikační dokumentace

Zadavatel tímto uvádí a zájemce podáním Žádosti vyjadřuje souhlas s tím, že zadavatel nebude akceptovat žádné výhrady zájemce k podmínkám a požadavkům této Kvalifikační dokumentace, kde takováto případná výhrada zájemce je důvodem pro vyřazení Žádosti tohoto zájemce.

2.8. Úhrada Kvalifikační dokumentace

Zadavatel si ve smyslu § 48 zákona o VZ vyhrazuje právo požadovat úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím této Kvalifikační dokumentace v písemné formě, a to na reprodukci, balné a poštovné, ve výši 1000,- Kč.

Uchazeč o účast zašle na výše uvedenou kontaktní adresu Poradce k rukám JUDr. Lubomíra Lanského žádost o poskytnutí Kvalifikační dokumentace písemnou formou.

Kvalifikační dokumentace je v plném rozsahu přístupná na profilu zadavatele.

Zájemce obdrží tuto Kvalifikační dokumentaci ve lhůtách podle § 48 zákona o VZ a to poštou nebo osobně v pracovní době v sídle Poradce od 9:00 hodin do 15:00 hodin.

3. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v Oznámení. Níže uvedené požadavky pouze podrobněji specifikují tyto požadavky Zadavatele.

3.1. Plnění části zakázky subdodavatelem

Zadavatel si vyhrazuje analogicky k § 44 odst. 6 zákona o VZ, že určitá věcně vymezená část předmětu koncesní smlouvy nesmí být plněna subdodavatelem, a to v následujícím rozsahu činností:

- a) řízení obsluhy čistírny odpadních vod a to průmyslové i komunální (na úrovni profesí technologa čistíren odpadních vod a strojníka vodohospodářského zařízení),
- b) řízení provozu kanalizačních sítí (na úrovni profese čističe kanalizačního potrubí),
- c) řízení provozu vodovodních sítí (na úrovni profese vodárenského dělníka),
- d) zpracování ročních plánů údržby a výměny vodoměrů, ročních plánů revize vyhrazených technických zařízení a ročních plánů kalibrace a kontroly měřidel,
- e) plnění oznamovacích povinností v souladu se ZVaK vůči Zadavateli, odběratelům, obcím a správním úřadům,
- f) stanovování podmínek přerušení nebo omezení dodávek vody a zajišťování náhradního zásobování pitnou vodou nebo náhradního odvádění odpadních vod,
- g) správa, evidence a archivace dokladů, dokumentů, kanalizačních a provozních řádů, stížnostního řádu, smluv, dokumentace, rozhodnutí správních úřadů a dalších dokladů a dokumentů,
- h) zpracování a průběžné vedení provozní evidence, zpráv o stavu Vodohospodářského majetku, dokumentů, stanovisek, informací a vyjádření souvisejících s provozovaným Vodohospodářským majetkem,
- i) sledování a vyhodnocování ztrát vody a příprava návrhů nápravných opatření
- j) zpracování změn cen pro vodné a stočné a zpracování celkového vyúčtování všech položek výpočtu těchto cen podle cenových předpisů,
- k) zpracování každoročních návrhů plánů oprav a plánů preventivní údržby vodovodů a kanalizací
- l) provoz zákaznického centra v místě plnění (městě Roztoky).

3.2. Kategorie kvalifikačních kritérií

Kvalifikovaným se stane ten dodavatel, který nejpozději do termínu stanoveného Zadavatelem v Oznámení:

- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona o VZ;
- splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona o VZ;
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona o VZ.

3.3. Prokázání splnění kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými v zákoně o VZ, doklady požadovanými Zadavatelem v Oznámení a v této Kvalifikační dokumentaci.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při prokazování splnění kvalifikace dodržoval následující pravidla:

a) *Prokázání splnění kvalifikace subdodavatelem*

Dodavatel není oprávněn prokazovat technické kvalifikační předpoklady prostřednictvím subdodavatele nebo jiné třetí osoby pro tu část veřejné zakázky, jejímž předmětem je poskytování části služeb poskytovaných v oblasti provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu uvedených v bodě 3.1 této Kvalifikační dokumentace.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona o VZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen jako součást Žádosti Zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona o VZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění koncesní smlouvy dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění předmětu koncesní smlouvy, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona o VZ.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona o VZ.

b) *Prokázání splnění kvalifikace zahraničním dodavatelem*

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem o VZ a Zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud Zadavatel v koncesních podmínkách nebo pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

c) *Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů*

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. zákona o VZ) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než tři měsíce. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje splnění kvalifikace podle bodu 3.4 této Kvalifikační dokumentace. Dále výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje splnění kvalifikace podle bodu 3.5 této Kvalifikační dokumentace za předpokladu, že údaje uvedené ve výpisu pokrývají požadavky, které byly stanoveny Zadavatelem na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle bodu 3.5 této Kvalifikační dokumentace.

d) *Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů*

Certifikovaní dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace Zadavateli předložením certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 133 zákona o VZ) osobou akreditovanou pro činnost v systému certifikovaných dodavatelů. Předloží-li dodavatel Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona o VZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

e) *Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů případně zahraničním certifikátem*

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace Zadavateli v souladu s ustanovením § 143 a násl. zákona o VZ výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů, případně zahraničním certifikátem. Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musí být předloženy dodavatelem v kopii s ověřeným úředním překladem v kopii.

f) *Dodatečné informace a doklady*

V souladu s § 59 odst. 4 zákona o VZ si Zadavatel může vyžádat od dodavatele objasnění předložených informací nebo dokladů nebo předložení dalších dodatečných informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel je pak povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě podle § 52 zákona o VZ.

g) *Plnění některých kvalifikačních požadavků vyjádřené v české měně*

Pokud Zadavatel stanoví některé kvalifikační požadavky vyjádřené v české měně, může dodavatel doložit splnění těchto požadavků přepočtem jiné měny než CZK přepočtem na CZK. Pro tento přepočet použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny v CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění Oznámení o zahájení koncesního řízení.

h) *Elektronické prokazování kvalifikace*

V koncesním řízení se připouští prokázat splnění kvalifikačních předpokladů pomocí elektronických prostředků podle § 149 zákona o VZ.

i) *Požadavky a podmínky pro prokázání kvalifikace*

Dodavatel spolu s doklady prokazujícími jeho kvalifikaci v papírové formě předloží úplnou elektronickou verzi dokladů (Žádosti), a to ve formátu PDF, na nosiči CD nebo DVD. Nosič musí být označen identifikačními údaji dodavatele a názvem koncesního řízení.

3.4. Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel je povinen splnit základní kvalifikační předpoklady v rozsahu podle § 53 odst. 1 zákona o VZ (viz písm. a) až k) a prokáže je způsobem dle § 53 odst. 3 zákona o VZ, v souladu s § 51 zákona o VZ ve spojení s § 7 koncesního zákona. Tam, kde zákon o VZ vyžaduje k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů předložení čestného prohlášení, dodavatel využije vzorové čestné prohlášení, které tvoří *Přílohu A* této Kvalifikační dokumentace.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní

kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona o VZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel předkládá v souladu s § 57 zákona o VZ doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

3.5. Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona o VZ prokáže dodavatel, který předloží v kopii:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu koncese, tj. příslušné živnostenské oprávnění provozovat živnost volnou v oboru činností:
 - provozování vodovodů a kanalizací a rozvod vody,
 - nakládání s odpady (vyjma s nebezpečnými odpady) podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon) ve znění pozdějších předpisů, nebo jiné příslušné ekvivalentní oprávnění.

Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán a dále doklad o oprávnění k podnikání nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Dodavatel předkládá v souladu s § 57 zákona o VZ doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii.

Zadavatel si vyhrazuje právo písemně vyzvat dodavatele, aby nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení předmětné výzvy doložil zadavateli originál či úředně ověřenou kopii listin, kterými v prosté kopii prokazoval splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů v tomto koncesním řízení. V případě, že dodavatel této výzvě zadavatele řádně nevyhoví, může být takovýto zájemce zadavatelem z daného řízení bez dalšího vyřazen.

3.6. Ekonomická a finanční způsobilost

K prokázání ekonomické a finanční způsobilosti dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

3.7. Technické kvalifikační předpoklady

Ke splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje Zadavatel předložení:

- a) dokladů, které prokazují, že dodavatel poskytl za poslední 3 roky minimálně tyto významné služby v oblasti provozování vodovodů a kanalizací (na základě provozních smluv uzavřených mezi dodavatelem jako provozovatelem a vlastníkem infrastruktury nebo na svých vodovodech a kanalizacích):
 - i. kontinuální provozování vodovodu pro veřejnou potřebu zajišťujícího dodávku pitné vody v jednom městě, pro nejméně **7 000** obyvatel,
 - ii. kontinuální provozování kanalizace pro veřejnou potřebu zajišťující odvádění odpadních vod v jednom městě pro nejméně **7 000** obyvatel,
 - iii. kontinuální provozování alespoň jedné komunální čistírny odpadních vod s kapacitou odpovídající minimálně **15 000** ekvivalentních obyvatel (1 EO = 60g BSK5/os.den),
 - iv. kontinuální provozování alespoň jedné průmyslové čistírny **s anaerobní technologií čištění** odpadních vod, která má kapacitu odpovídající minimálně **15 000** ekvivalentních obyvatel

Body iii. a iv. předchozího výčtu lze rovněž splnit takto:

Kontinuální provozování alespoň jedné komunální čistírny odpadních vod s kapacitou odpovídající minimálně **15 000** ekvivalentních obyvatel (1 EO = 60g BSK5/os.den) a

kontinuální provozování alespoň jedné průmyslové čistírny **bez anaerobní technologie** čištění odpadních vod, která má kapacitu odpovídající minimálně **15 000** ekvivalentních obyvatel,

příčemž alespoň jedna z těchto čistíren musí být s produkcí a zpracováním bioplynu.

Pojmem „kontinuální provozování“ se rozumí nepřetržité provozování po dobu minimálně 2 let.

Doklady prokazující poskytování těchto služeb bude dodavatel dokladovat:

- osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčením vydaným jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Osvědčením o poskytnutí významné služby jednomu objednateli lze doložit splnění i více z kvalifikačních předpokladů uvedených pod tímto bodem společně.

- b) údajů o odborné kvalifikaci a praxi osob, které jsou odpovědné za poskytování služeb při provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu v působnosti dodavatele; Zadavatel požaduje doložení následujících požadavků na vzdělání, praxi a odbornou kapacitu dodavatele:

Minimální počet– **10 osob; dodavatel prokáže formou čestného prohlášení.**

Vysokoškolské vzdělání v akreditovaném studijním programu, obsahově zaměřeném na vodní hospodářství nebo chemicko - technologické procesy úpravy a čištění vod, **s minimálně desetiletou praxí**; požaduje se komunikace v českém jazyce – **minimálně 1 osoba.**

Vysokoškolské vzdělání v akreditovaném studijním programu, obsahově zaměřeném na ekonomiku, vodní hospodářství nebo chemicko - technologické procesy úpravy a čištění vod

s **minimálně čtyřletou praxí**; požaduje se komunikace v českém jazyce – **minimálně 1 osoba**.

Střední vzdělání v oboru obsahově zaměřeném na ekonomiku, vodní hospodářství, stavebnictví nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod. V případě, že osoba získala středoškolské vzdělání v jiném než shora uvedeném oboru, musí daná osoba prokázat patřičný stupeň vzdělání související s předmětem koncesního řízení; v takovém případě je podmínkou složení maturitní zkoušky (v jakémkoli dalším oboru), která však musí být doplněná vzděláním akreditovaným MŠMT ČR a zakončeným složením odborných zkoušek nebo dokončenou vyšší odbornou školou nebo odpovídajícím a dokončeným studiem podle jiného než českého právního řádu; vždy se však musí jednat o doplňkové studium v oboru obsahově zaměřeném na ekonomiku, vodní hospodářství, stavebnictví nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod – **minimálně 1 osoby**.

Osoba řízení obsluhy komunální a průmyslové čistírny odpadních vod

Střední vzdělání (maturitní zkouška, nebo dokončená vyšší odborná škola nebo dokončené bakalářské studium, nebo odpovídající dokončené studium podle jiného než českého právního řádu) obsahově zaměřené na vodní hospodářství nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod s minimálně 3letou praxí na úrovni profese technolog čistíren odpadních vod a strojník vodohospodářského zařízení; požaduje se komunikace v českém jazyce – **minimálně 2 osoby**.

Osoba provozu kanalizačních sítí

Osoba s minimálně 2letou praxí na pozici čistič kanalizačního potrubí – **minimálně 1 osoba**.

Osoba provozu vodovodních sítí

Osoba s minimálně 2letou praxí na pozici vodárenský dělník – **minimálně 1 osoba**.

Osoba, která bude oprávněna k provozování podle § 6 ZVaK

Osoba, která je podle § 6 odst. 2 písm. c) bod 2 ZVaK oprávněna provozovat živnost "Provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu" podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů – **minimálně 1 osoba**.

Dodavatel **nesmí prokázat kvalifikaci jednou a toutéž osobou** ve vztahu k jednotlivým požadavkům odborné kvalifikace a praxe.

Dodavatel **doloží jmenný seznam** osob včetně dokladů prokazujících splnění vzdělání a odborné praxe.

Vysokoškolským vzděláním se rozumí ukončené studium bakalářského, magisterského, inženýrského, nebo bakalářského stupně.

V souladu s § 57 zákona o VZ předloží dodavatel doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů v kopii.

4. Doporučené požadavky na zpracování Žádosti a průběh kvalifikace

4.1. Požadavky na zpracování Žádosti

Žádost bude podávána doporučeně poštou na adresu: **Městský úřad Roztoky – podatelna, Nám. 5. Května 2, 252 63 Roztoky** (dále jen „Podatelna“), který je oprávněn ji převzít za Zadavatele, a to tak, aby byla do uzávěrky pro podání Žádosti doručena v obálce označené na přední straně „**Žádost o účast v koncesním řízení s názvem Provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu města Roztoky**“ a „**NEOTVÍRAT**“ (v pravém dolním rohu adresa Městského úřadu Roztoky); na zadní straně obálky bude uvedena obchodní firma a adresa dodavatele. Žádost s takto označenou obálkou se též přijímá osobně v pracovní době Podatelny.

Uzávěrka pro doručení žádosti o účast je dne **1. 6. 2015 v 13:00 hodin**.

Za rozhodující pro doručení Žádosti je vždy považován okamžik převzetí Žádosti Podatelnou. Žádosti doručené po uplynutí Lhůty komise pro otevírání obálek neotevře. Zadavatel bezodkladně

vyrozmí dodavatele o tom, že jejich Žádost byla podána po uplynutí Lhůty, a to v souladu s § 71 odst. 5 zákona o VZ.

Zadavatel požaduje očíslování všech listů Žádosti pořadovými čísly vzestupnou číselnou řadou a to tak, že prvním číslovaným listem bude Obsah Žádosti o účast. Jednotlivé části Žádosti budou zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepku s razítkem nebo podpisem dodavatele. Obálka obsahující Žádost bude uzavřena tak, aby dokumenty nemohly při běžné manipulaci vypadnout. Tato obálka bude na přebalu opatřena přepkami s razítkem nebo podpisem zájemce.

Žádost bude strukturována takto:

- Úvodní list (viz Příloha B);
- Obsah;
- Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů v členění na:
 - doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů;
 - doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
 - čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;
 - doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů;
- Prohlášení o zachování mlčenlivosti.

Jestliže bude některý kvalifikační předpoklad prokazován prostřednictvím subdodavatele, bude další část Žádosti tvořit seznam subdodavatelů a dále smlouvy se subdodavatelem podle § 51 odst. 4 zákona o VZ a požadavků této Kvalifikační dokumentace. Jestliže je subdodavatelem právnická osoba, musí doložit oprávnění osoby, která tuto smlouvu podepsala, k podpisu této smlouvy a to prostřednictvím výpisu z obchodního rejstříku.

V případě, že některé plné moci nejsou přímo součástí dokumentů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů, budou tyto plné moci přiloženy na konci části „Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů“.

- Úplná elektronická verze Žádosti na nosiči CD nebo DVD dle bodu 3.3. písm. i) této Kvalifikační dokumentace.

4.2. Dodatečné informace ke Kvalifikační dokumentaci

Zájemce je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace ke Kvalifikační dokumentaci, a to na základě písemné nebo elektronické žádosti doručené Poradci (tj. HOLEC, ZUSKA & PARTNEŘI Advokáti Sídlo: Palác Anděl, Radlická 1c / 3185) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Žádosti. Na základě této žádosti doručí Zadavatel dodatečné informace všem zájemcům, kteří si vyžádali Kvalifikační dokumentaci, a to ve lhůtách stanovených zákonem o VZ, a to nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědí na žádosti o dodatečné informace, bude v souladu s § 148 odst. 2 zákona o VZ k poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků.

4.3. Doručování dokumentů Zadavateli a Zájemci

K doručování dokumentů se připouští následující způsoby:

- osobně, nebo
- doporučeným dopisem s dodejkou prostřednictvím poštovního přepravce.
- datovou schránkou

Za okamžik doručení se v případě osobního doručení považuje převzetí a vystavení písemného potvrzení o takovém převzetí. V případě doručení prostřednictvím poštovního přepravce shora uvedeným způsobem na zájemcem uvedenou kontaktní adresu pro písemný styk se dokument považuje za doručeno dnem převzetí zásilky (dnem vyznačeným na dodejce), případně potvrzením o nepřevzetí zásilky, byla-li odeslána způsobem shora uvedeným na kontaktní adresu pro písemný

styk (např. vrácená zásilka s údajem pošty o jejím nepřevzetí adresátem).

4.4. Kontaktní adresa zájemce

Zájemce uvede při převzetí Kvalifikační dokumentace kontaktní adresu pro písemný a elektronický styk se Zadavatelem a Poradcem. Případná změna kontaktní adresy musí být neprodleně oznámena písemně Zadavateli i Poradci.

4.5. Doručování písemností

Veškeré písemnosti doručované Zadavateli, jak v písemné nebo elektronické podobě, zasílá zájemce na kontaktní osobu Poradce uvedenou v této Kvalifikační dokumentaci. Výjimkou jsou námítky proti úkonům Zadavatele a návrhy na orgán dohledu, které zasílá zájemce pouze v písemné podobě doporučeně na adresu Zadavatele.

4.6. Změny v kvalifikaci zájemce

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky v koncesním řízení k jakékoliv změně v kvalifikaci zájemce, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je zájemce povinen nejpozději do 7 pracovních dnů od vzniku stavu změny kvalifikace zájemce tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit s uvedeným charakterem této změny a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti předložit Zadavateli potřebné doklady prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

4.7. Předkládání Žadostí pomocí elektronických prostředků

Žadosti nebude možné předkládat pomocí elektronických prostředků ve smyslu § 149 zákona o VZ.

4.8. Nesplnění kvalifikačních požadavků

Zájemce, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu či požadovaným způsobem nebo nesplní povinnost stanovenou v bodě 4.7 této Kvalifikační dokumentace, musí být Zadavatelem vyloučen z účasti v koncesním řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí zájemci své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v koncesním řízení s uvedením důvodu.

4.9. Jazyk koncesního řízení

Žádost a další doklady požadované touto dokumentací budou předloženy v českém jazyce. Pokud Žádost podává zahraniční zájemce, přestože jeho sídlo, místo podnikání nebo trvalý pobyt je na území České republiky, doloží příslušné doklady v původním jazyce s tím, že pořídí úředně ověřený překlad do českého jazyka, pokud se nejedná o slovenský jazyk.

4.10. Zrušení koncesního řízení

Zrušení koncesního řízení je možné za podmínek uvedených v § 84 zákona o VZ a § 23 odst. 3 koncesního zákona.

Zadavatel je oprávněn zrušit koncesní řízení ve smyslu § 6 odst. 2 koncesního zákona.

4.11. Právo Zadavatele aktualizovat, případně doplnit údaje

Zadavatel si vyhrazuje právo aktualizovat, případně doplnit údaje v této Kvalifikační dokumentaci a to způsobem a ve lhůtách podle § 49 zákona o VZ.

5. Informace k základním a dílčím hodnotícím kritériím

5.1. Základní hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem v souladu s § 11 koncesního zákona je ekonomická výhodnost nabídky.

5.2. Dílčí hodnotící kritéria

Dílčí hodnotící kritérium se stanovují takto:

1. **Nabídková cena (výše ceny pro vodné a stočné pro konečné odběratele, bez „nájemného“ a ceny vody převzaté)**
2. **Referenční hodnoty výkonových ukazatelů:**
 - Preventivní kontrola úniků na vodovodní síti,
 - Revize kanalizace – stokové sítě.

Bližší podrobnosti k dílčím hodnotícím kritériím budou uvedeny v Koncesní dokumentaci.

5.3. Váhy hodnotících kritérií

Nabídková cena.....	96%
Referenční hodnota výkonového ukazatele v podobě preventivní kontroly úniků na vodovodní síti.....	2%
Referenční hodnota výkonového ukazatele v podobě revize kanalizace – stokové sítě.....	2%

6. Proces přijímání a posuzování Žádostí

6.1. Otevírání obálek s Žadostí a kontrola jejich úplnosti

Zadavatel jmenuje 7 člennou Komisi pro otvírání obálek a posouzení kvalifikace (dále jen „Komise“). Podané Žadosti bude Poradce evidovat v došlém pořadí s uvedením data a času jejich doručení.

Zadavatel neotevře obálku s Žadostí před uplynutím lhůty pro podání Žadostí.

Otevírání obálek se uskuteční dne **1. 6. 2015 v 13:00 hodin na adrese MÚ Roztoky, Nám. 5 května, 252 63 Roztoky**. Otevírání obálek se mají právo zúčastnit zástupci dodavatelů, jejichž Žadosti byly řádně doručeny do konce lhůty pro podání Žadostí. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého dodavatele na jednu fyzickou osobu. Zadavatel (Poradce) bude od zástupců dodavatelů vyžadovat předložení platné plné moci s úředně ověřeným podpisem a výpisu z obchodního rejstříku dodavatele, případně obdobné listiny prokazující složení statutárního orgánu dodavatele. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu dodavatele, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku dodavatele (případně obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu dodavatele) a předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti; občanský průkaz předloží i dodavatel - fyzická osoba. Výše uvedené doklady budou předloženy v originálu, popř. v úředně ověřené kopii a nesmějí být (kromě oficiálních průkazů totožnosti) starší 90 kalendářních dnů.

Komise pro otevírání obálek ustanovená v souladu se zákonem VZ bude postupovat při otevírání obálek podle ust. § 71 a násl. zákona VZ. Obálky dodavatelů, kteří podali Žadost ve lhůtě, budou otevírány v pořadí, v jakém došlo k jejich doručení. Po otevření každé obálky komise provede kontrolu úplnosti Žadosti a komise následně sdělí přítomným dodavatelům: identifikační údaje dodavatele a informaci o tom, zda Žadost splňuje požadavky podle § 71 odst. 8 zákona VZ.

6.2. Posuzování Žadostí

Komise jmenovaná Zadavatelem provede posouzení kvalifikace podle § 59 zákona o VZ a vyhodnotí, zda dodavatel splnil veškeré podmínky a požadavky obsažené v Oznámení a v této Kvalifikační dokumentaci.

Komise v souladu s § 59 zákona pořídí o posouzení Žadostí protokol o posouzení kvalifikace, který bude obsahovat identifikační údaje dodavatelů, jejichž kvalifikace byla posuzována, seznam dokladů, kterými uchazeči prokazovali technické kvalifikační předpoklady, dle § 59 odst. 6 zákona a údaj o tom, zda uchazeč splnění kvalifikace prokázal nebo neprokázal. Protokol podepíše všichni přítomní členové komise. Zastává-li člen komise odlišný názor od názoru většiny, uvede se v protokolu tento odlišný názor s odůvodněním.

Zadavatel bezodkladně po posouzení kvalifikace umožní všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována, nahlédnout do protokolu o posouzení kvalifikace a umožní pořídit si z něj výpis nebo jeho opis.

Schválení závěrů komise podléhá vnitřním předpisům Zadavatele.

7. Relevantní informace k předpokládaným požadavkům v rámci výzvy k podání nabídek

7.1. Ostatní informace

V koncesním řízení nebudou připuštěny variantní nabídky.

Zadavatel nebude omezovat počet zájemců v koncesním řízení.

Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady související s jejich účastí v koncesním řízení, popřípadě v souvislosti se zrušením koncesního řízení.

8. Jistota

Zadavatel si dovoluje upozornit, že ti zájemci, kteří vyhoví kvalifikačním podmínkám, jakož i dalším podmínkám a požadavkům Oznámení a této Kvalifikační dokumentace a předloží nabídku, budou zároveň vyzváni k poskytnutí jistoty k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto koncesním řízení. Jistotu stanoví Zadavatel ve výši **3 000 000,- Kč**.

V ostatním Zadavatel přiměřeně využije ustanovení § 67 zákona o VZ.

9. Důvěrnost informací

Zájemce je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu koncesního řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány).

Zájemce je dále povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh řízení, zejména však jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže.

10. Prohlášení Zadavatele

Zadavatel prohlašuje, že současně s Oznámením splnil i veškeré další požadavky kladené na Zadavatele jako na územně samosprávnou jednotku, a to zejména zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o obcích**“).

Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona o obcích:

Zadavatel potvrzuje, že znění této Kvalifikační dokumentace bylo schváleno usnesením:

Radou města Roztoky ze dne 24. 9. 2014 UZM 182-8/14 ve znění revokace ze dne Revokace z 10. 12. 2014: UZM 252-10/14 .

11. Přílohy

Příloha A – Vzorové čestné prohlášení o prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha B – Úvodní list Žádosti o účast v koncesním řízení

Příloha C – Vybrané údaje z majetkové a provozní evidence za rok 2013

Příloha D – Prohlášení o zachování mlčenlivosti